



BADAN POM



LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2024 *AUDITED*

Balai POM di Kediri





KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Balai Pengawas Obat dan Makanan (Balai POM) di Kediri adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Badan Pengawas Obat dan Makanan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Balai POM di Kediri mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan beserta perubahannya, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 231/PMK.05/2022 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat, serta kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan TA 2024 *Audited* ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Balai POM di Kediri. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Kediri, 5 Mei 2025

Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan
Di Kediri



Winanto, S.Si,Apt., M.Si
NIP.19800105 200501 1 001

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB	ix
RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN.....	1
I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN.....	3
II. NERACA.....	4
III. LAPORAN OPERASIONAL.....	5
IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS.....	6
V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN.....	7
A. PENJELASAN UMUM.....	7
A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Akuntansi Balai POM di Kediri.....	7
A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan.....	9
A.3. Basis Akuntansi.....	9
A.4. Dasar Pengukuran.....	10
A.5. Kebijakan Akuntansi.....	10
B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN.....	20
B.1. Pendapatan	21
B.2. Belanja Negara.....	23
B.2.1 Belanja Pegawai.....	24
B.2.2 Belanja Barang.....	26
B.2.3 Belanja Modal.....	27
B.2.4 Belanja Modal Perlatan dan Mesin.....	28
B.2.5 Belanja Modal Lainnya.....	29
B.2.6 Belanja Modal Gedung dan Bangunan	30
C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA.....	31
C.1. Aset Lancar.....	31
C.1.1 Belanja Dibayar Dimuka	31
C.1.2 Persediaan.....	31
C.2 Aset Tetap.....	32
C.2.1 Tanah	32
C.2.2 Peralatan dan Mesin.....	33



C.2.3 Gedung dan Bangunan.....	35
C.2.4 Aset Teap Lainnya.....	36
C.2.5 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap.....	36
C.3 Aset Lainnya.....	37
C.3.1 Dana Yang Dibatasi Penggunaannya.....	37
C.3.2 Aset Lain-lain.....	38
C.3.3 Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya.....	38
C.4 Kewajiban Jangka Pendek.....	38
C.4.1 Utang Kepada Pihak Ketiga.....	38
C.5 Ekuitas.....	39

DAFTAR ISI

	Hal
D.1. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak.....	40
D.2. Beban Pegawai	40
D.3. Beban Persediaan	41
D.4. Beban Barang dan Jasa.....	42
D.5. Beban Pemeliharaan.....	43
D.6. Beban Perjalanan Dinas.....	43
D.7. Beban Penyusutan dan Amortisasi.....	44
D.8. Kegiatan Non Operasional.....	44
D.9 Pos Luar Biasa.....	45
E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS.....	46
E.1. Ekuitas Awal.....	46
E.2. Surplus (Defisit) LO.....	46
E.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi.. ..	46
E.3.1. Penyesuaian Nilai Aset	46
E.3.2 Koreksi Nilai Persediaan	46
E.3.3 Koreksi Atas Reklasifikasi	46
E.3.4 Selisih Revaluasi Aset.....	46
E.3.5 Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi	47
E.3.6 Koreksi Lain-Lain.....	47
E.4. Transaksi Antar Entitas.....	47
E.4.1 DKEL/DDEL.....	47
E.4.2 Transfer Masuk.....	48
E.4.3 Transaksi Pengesahan Hibah Langsung.....	48
E.5 Ekuitas Akhir.....	48
F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA.....	49
F.1.1 Pengelola Keuangan.....	49
F.1.2 Rekening Virtual Pengeluaran.....	49
F.1.3 Perjanjian Pinjam Pakai Tanah dan Bangunan Kantor.....	49
F.1.4 Alat Gelas Kualitatif.....	50
F.1.5 Barang Bukti.....	50
F.1.6 Ketidaksesuaian Kode Akun VS Kode BMN.....	51
F.1.7 Pengungkapan Terkait Prioritas Nasional.....	52
F.1.8 Pengungkapan Tematik APBN.....	54



F.1.9 Capaian Output.....	55
---------------------------	----

VI LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1 Kriteria Kualitas Piutang.....	13
Tabel 2 Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap.....	17
Tabel 3 Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud.....	18
Tabel 4 Perincian Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2024.....	21
Tabel 5 Perincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan.....	22
Tabel 6 Perbandingan Realisasi Pendapatan TA 2024 dan 2023.....	22
Tabel 7 Perincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2024.....	23
Tabel 8 Perbandingan Realisasi Belanja TA 2024 dan 2023.....	24
Tabel 9 Perbandingan Realisasi Belanja Pegawai TA 2024 dan 2023.....	25
Tabel 10 Perbandingan Realisasi Belanja Barang TA 2024 dan 2023	27
Tabel 11 Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2024 dan 2023.....	28
Tabel 12 Perbandingan Realisasi Belanja Peralatan dan Mesin TA 2024 dan 2023.....	28
Tabel 13 Perbandingan Realisasi Belanja Modal Lainnya TA 2024 dan 2023.....	30
Tabel 14 Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan.....	30
 Tabel 15 Perincian Persediaan.....	 31
Tabel 16 Mutasi Nilai Tanah.....	32
Tabel 17 Perincian Saldo Tanah.....	33
Tabel 18 Mutasi Nilai Peralatan dan Mesin.....	33
Tabel 19 Perincian Gedung dan Bangunan.....	35
Tabel 20 Perincian Mutasi Aset Tetap Lainnya.....	35
Tabel 21 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap.....	36
Tabel 22 Perincian Dana Yang Dibatasi Penggunaannya.....	37
Tabel 23 Perincian Utang Kepada Pihak Ketiga.....	38
Tabel 24 Perincian Beban Pegawai TA 2024 dan 2023	41
Tabel 25 Perincian Beban Persediaan TA 2024 dan 2023.....	41
Tabel 26 Perincian Barang dan Jasa TA 2024 dan 2023.....	42
Tabel 27 Perincian Beban Pemeliharaan TA 2024 dan 2023.....	43
Tabel 28 Perincian Beban Perjalanan Dinas TA 2024 dan 2023.....	43
Tabel 29 Perincian Beban Penyusutan dan Amortisasi TA 2024 dan 2023.....	44
Tabel 30 Perincian Kegiatan Non Operasional TA 2024 dan 2023.....	45
Tabel 31 Perincian Transaksi Antar Entitas.....	47
Tabel 32 Perincian DDEL dan DKEL.....	48
Tabel 33 Pengesahan Hibah Langsung TA 2024.....	48



Tabel 34	Perincian Alat Gelas Kualitatif TA 2024.....	50
Tabel 35	Perincian Barang Bukti TA 2024.....	51



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Neraca (Face)
Lampiran 2	Laporan Realisasi Anggaran
Lampiran 3	Laporan Operasional
Lampiran 4	Laporan Perubahan Ekuitas
Lampiran 5	Neraca Percobaan Akrua
Lampiran 6	Neraca Percobaan Kas
Lampiran 7	Laporan Realisasi Anggaran Belanja
Lampiran 8	Laporan Penyusutan Barang Intrakomptabel
Lampiran 9	Lampiran Posisi BMN
Lampiran 10	LPJ Bendahara Desember 2024
Lampiran 11	Rekening Koran Desember 2024
Lampiran 12	SHR Desember 2024
Lampiran 13	LPJ Bendahara Desember 2024
Lampiran 14	BAST Persediaan Baku
Lampiran 15	BA Stock Opname Persediaan
Lampiran 16	BA Stock Opname Alat Gelas
Lampiran 17	Formulir Memo Penyesuaian Tagihan Belanja yang Masih Harus Dibayarkan untuk Tagihan Listrik
Lampiran 18	Formulir Memo Penyesuaian Tagihan Belanja yang Masih Harus Dibayarkan untuk Tagihan Air
Lampiran 19	Formulir Memo Penyesuaian Tagihan Belanja yang Masih Harus Dibayarkan untuk Tagihan Telepon
Lampiran 20	Formulir Memo Penyesuaian Belanja Dibayar Dimuka untuk Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan)
Lampiran 21	Formulir Memo Penyesuaian Utang Yang Belum Ditagihkan
Lampiran 22	Formulir Memo Penyesuaian Utang Yang Belum Diterima Tagihannya
Lampiran 23	Formulir Memo Penyesuaian Belanja Dibayar Dimuka untuk Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/KinerjaPPPK)
Lampiran 24	Formulir Memo Penyesuaian Aset Tetap yang Belum Diregister
Lampiran 25	Formulir Memo Penyesuaian Persediaan Yang Belum Diregister



PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Balai POM di Kediri yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan TA 2024 *Audited* sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Kediri, 5 Mei 2025

Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan
Di Kediri



Winanto, S.Si,Apt., M.Si
NIP. 19800105 200501 1 001

RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Balai Pengawas obat dan Makanan di Kediri Tahun 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) beserta perubahannya, serta berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Pendapatan Negara pada TA 2024 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp681.183,00.

Realisasi Belanja Negara pada TA 2024 adalah sebesar Rp11.204.070.393,00 atau mencapai 97,14% dari alokasi anggaran sebesar Rp11.534.280.000,00.

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas per 31 Desember 2024.

Nilai Aset per 31 Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp6.023.369.060,00 yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp353.510.229,00; Aset Tetap (netto) sebesar Rp5.183.772.881,00; Aset Lainnya (netto) sebesar Rp486.085.950,00.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp494.095.298,00 dan Rp5.529.273.762,00.

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp681.183,00, sedangkan jumlah beban kegiatan operasional adalah sebesar Rp6.953.156.798,00, sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai Rp6.952.475.615,00. Defisit Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos-pos Luar

Biasa masing-masing sebesar Rp2.275.401.852,00 dan sebesar Rp0,00, sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar Rp9.227.877.467,00.

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 adalah sebesar Rp2,558,043,074,00 dikurangi Defisit-LO sebesar Rp9.227.877.467,00 ditambah dengan Transaksi Antar Entitas sebesar Rp12.199.108.155,00 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah senilai Rp5.529.273.762,00.

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran Untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas pada Tahun 2024 disusun dan disajikan dengan basis akrual.



I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

BALAI POM DI KEDIRI LAPORAN REALISASI ANGGARAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	TAHUN 2024			% thd Angg	TAHUN 2023
		ANGGARAN	REALISASI	Realisasi di Atas (Dibawah)		REALISASI
PENDAPATAN NEGARA DAN HIBAH						
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	0,00	681.183,00	681.183,00	-	0,00
JUMLAH PENDAPATAN		0,00	681.183,00	681.183,00	-	0,00
BELANJA NEGARA	B.2					
Belanja Pegawai	B.3	3.957.002.000,00	3.941.837.563,00	15.164.437,00	99,62	2.997.687.175,00
Belanja Barang	B.4	3.219.084.000,00	2.982.368.591,00	236.715.409,00	92,65	1.739.420.872,00
Belanja Modal	B.5	4.358.194.000,00	4.279.864.239,00	78.329.761,00	98,20	121.201.200,00
JUMLAH BELANJA		11.534.280.000,00	11.204.070.393,00	330.209.607,00	97,14	4.858.309.247,00

Kediri, 5 Mei 2025

Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan
di Kediri



Winanto, S.Si, Apt., M.Si

**II. NERACA**

BALAI POM DI KEDIRI
NERACA
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2024	2023
ASET			
ASET LANCAR	C.1		
Persediaan	C.1.1	353.510.229,00	32.899.738,00
Jumlah Aset Lancar		353.510.229,00	32.899.738,00
ASET TETAP	C.2		
Tanah	C.2.1	622.000.000,00	2.275.401.852,00
Peralatan dan Mesin	C.2.2	4.208.083.556,00	864.935.390,00
Gedung dan Bangunan	C.2.3	957.192.518,00	0,00
Aset Tetap Lainnya	C.2.4	313.986.104,00	2.619.250,00
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.2.5	(917.489.297,00)	(571.178.941,00)
Jumlah Aset Tetap		5.183.772.881,00	2.571.777.551,00
ASET LAINNYA	C.3		
Dana Yang Dibatasi Penggunaannya	C.3.1	486.085.950,00	0,00
Aset Lain-lain	C.3.2	0,00	8.353.800,00
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	C.3.3	0,00	(8.353.800,00)
Jumlah Aset Lainnya		486.085.950,00	0,00
JUMLAH ASET		6.023.369.060,00	2.604.677.289,00
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	C.4		
Utang kepada Pihak Ketiga	C.4.1	494.095.298,00	46.634.215,00
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		494.095.298,00	46.634.215,00
JUMLAH KEWAJIBAN		494.095.298,00	46.634.215,00
EKUITAS			
Ekuitas	C.5	5.529.273.762,00	2.558.043.074,00
JUMLAH EKUITAS		5.529.273.762,00	2.558.043.074,00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		6.023.369.060,00	2.604.677.289,00

Kediri, 5 Mei 2025

Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan
di Kediri


Winanto, S.Si,Apt., M.Si

**III. LAPORAN OPERASIONAL**

BALAI POM DI KEDIRI
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	Cat.	2024	2023
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN PERPAJAKAN			
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK			
Pendapatan Negara Bukan Pajak	D.1	681.183,00	0,00
PENDAPATAN HIBAH			
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL		681.183,00	0,00
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Pegawai	D.2	3.899.967.144,00	3.039.200.130,00
Beban Persediaan	D.3	62.259.818,00	63.729.788,00
Beban Barang dan Jasa	D.4	1.225.690.024,00	809.390.166,00
Beban Pemeliharaan	D.5	107.091.728,00	24.871.430,00
Beban Perjalanan Dinas	D.6	1.309.661.628,00	853.965.857,00
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.7	348.486.456,00	115.057.121,00
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		6.953.156.798,00	4.906.214.492,00
SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL		(6.952.475.615,00)	(4.906.214.492,00)
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
SURPLUS/(DEFISIT) PELEPASAN ASET NON LANCAR	D.8		
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		0,00	0,00
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		2.275.401.852,00	0,00
Jumlah Surplus/(Defisit) Pelepasan Aset Non Lancar		(2.275.401.852,00)	0,00
SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL LAINNYA			
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional lainnya		0,00	7.356.000,00
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		0,00	0,00
Jumlah Surplus/(Defisit) Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		0,00	7.356.000,00
SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL		(2.275.401.852,00)	7.356.000,00
SURPLUS (DEFISIT) SEBELUM POS LUAR BIASA		(9.227.877.467,00)	(4.898.858.492,00)
POS LUAR BIASA		0,00	0,00
Beban Luar Biasa		0,00	0,00
POS LUAR BIASA	D.9	0,00	0,00
SURPLUS/DEFISIT LO		(9.227.877.467,00)	(4.898.858.492,00)

Kediri, 5 Mei 2025

Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan
di Kediri


Winanto, S.Si, Apt, M.Si



**IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

BALAI POM DI KEDIRI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	E.1	2.558.043.074,00	232.672.638,00
SURPLUS/DEFISIT LO	E.2	(9.227.877.467,00)	(4.898.858.482,00)
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS YANG ANTARA LAIN BERASAL DARI DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI/KESALAHAN MENDASAR		0,00	0,00
KOREKSI YANG MENAMBAH / MENGURANGI EKUITAS	E.3	0,00	2.252.025.102,00
Penyesuaian nilai aset	E.3.1	0,00	0,00
Koreksi Nilai Persediaan	E.3.2	0,00	0,00
Koreksi Atas Reflasifikasi	E.3.3	0,00	0,00
Selisih Revaluasi Aset Tetap	E.3.4	0,00	0,00
Koreksi Nilai Aset Tetap /Lainnya Non Revaluasi	E.3.5	0,00	2.252.025.102,00
Koreksi Lain-Lain	E.3.6	0,00	0,00
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.4	12.199.108.155,00	4.972.203.826,00
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS		2.971.230.688,00	2.325.370.446,00
EKUITAS AKHIR	E.5	5.529.273.762,00	2.558.043.084,00

Kediri, 5 Mei 2025

Kepala Balai Pengawas Obat dan Makanan
di Kediri

Winanto, S.Si,Apt., M.Si



V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

A. PENJELASAN UMUM

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Balai Pengawas Obat dan Makanan di Kediri

Dasar
Hukum
Entitas dan
Rencana
Strategis

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan sesuai:

Pasal 33

- (1) Untuk melaksanakan tugas teknis operasional dan/atau tugas teknis penunjang di lingkungan BPOM dapat dibentuk unit pelaksana teknis.
- (2) Unit pelaksana teknis dipimpin oleh kepala unit pelaksana teknis.

Pasal 34

Pembentukan unit pelaksana teknis sebagaimana: dimaksud dalam Pasal 33 ditetapkan oleh Kepala setelah mendapat persetujuan tertulis dari menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang aparatur negara.

Untuk melaksanakan ketentuan Pasal 34 Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan dan Pasal 144 Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 24 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan yang selanjutnya disingkat UPT BPOM adalah satuan kerja yang bersifat mandiri yang melaksanakan tugas teknis operasional tertentu dan/atau tugas teknis penunjang tertentu di bidang pengawasan obat dan makanan.

Dalam melaksanakan tugasnya, UPT BPOM menyelenggarakan fungsi:

- a. penyusunan rencana, program, dan anggaran di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
- b. pelaksanaan pemeriksaan fasilitas produksi Obat dan Makanan;
- c. pelaksanaan pemeriksaan fasilitas distribusi Obat dan Makanan dan fasilitas pelayanan kefarmasian;
- d. pelaksanaan sertifikasi produk dan fasilitas produksi dan distribusi Obat dan Makanan;
- e. pelaksanaan sampling Obat dan Makanan;
- f. pelaksanaan pemantauan label dan iklan Obat dan Makanan;
- g. pelaksanaan pengujian rutin Obat dan Makanan;
- h. pelaksanaan pengujian Obat dan Makanan dalam rangka investigasi dan

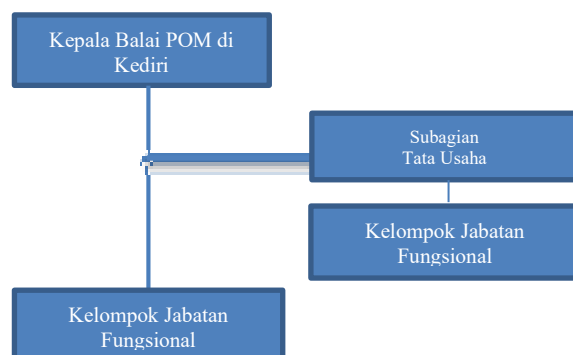


- penyidikan;
- i. pelaksanaan cegah tangkal, intelijen dan penyidikan terhadap pelanggaran ketentuan peraturan perundangundangan di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
 - j. pelaksanaan pemantauan peredaran Obat dan Makanan melalui siber;
 - k. pengelolaan komunikasi, informasi, edukasi, dan pengaduan masyarakat di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
 - l. pelaksanaan kerja sama di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
 - m. pelaksanaan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengawasan Obat dan Makanan;
 - n. pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga; dan
 - o. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan.

Pada tahun 2021, Balai POM di Kediri menjadi Satuan Kerja (Satker) mandiri dalam pengelolaan anggaran dan telah memiliki kode Satker sendiri sesuai surat Kementerian Keuangan nomor S-66/AAG/AG.4/2020 tanggal 29 September 2020 perihal Penambahan Refensi Satker Badan Pengawas Obat dan Makanan. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut di atas Balai POM di Kediri didukung struktur organisasi setingkat eselon IV terdiri dari :

- 👤 Kepala;
- 👤 Kepala Sub Bagian TU
- 👤 Kelompok Jabatan Fungsional

BAGAN ORGANISASI UNIT PELAKSANA TEKNIS BALAI PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN DI KEDIRI



Renstra Balai POM di Kediri memuat visi dan misi, tujuan, sasaran strategis, kebijakan, strategi, program, dan kegiatan pembangunan sesuai tugas dan



fungsi Balai POM di Kediri untuk mencapai sasaran pembangunan nasional dan program prioritas Presiden.

Visi Balai POM di Kediri Tahun 2019-2024

Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong, yaitu:

"Obat dan Makanan aman, bermutu, dan berdaya saing untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong."

Misi Balai POM di Kediri sebagai berikut:

1. Membangun SDM unggul terkait Obat dan Makanan dengan mengembangkan kemitraan bersama seluruh komponen bangsa dalam rangka peningkatan kualitas manusia Indonesia.
2. Memfasilitasi percepatan pengembangan dunia usaha Obat dan Makanan dengan keberpihakan terhadap UMKM dalam rangka membangun struktur ekonomi yang produktif dan berdaya saing untuk kemandirian bangsa.
3. Meningkatkan efektivitas pengawasan Obat dan Makanan serta penindakan kejahatan Obat dan Makanan melalui sinergi pemerintah pusat dan daerah dalam kerangka Negara Kesatuan guna perlindungan bagi segenap bangsa dan memberikan rasa aman pada seluruh warga.
4. Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya untuk memberikan pelayanan publik yang prima di bidang Obat dan Makanan.

Pendekatan
Penyusunan
Laporan
Keuangan

A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahun 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Balai POM di Kediri. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yang serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

Basis
Akuntansi

A.3. Basis Akuntansi

Balai POM di Kediri menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasi dan Laporan Perubahan Ekuitas. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat



transaksi dan peristiwa tersebut terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.

Sedangkan Laporan Realisasi Anggaran disusun dan disajikan dengan basis kas. Basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan perubahannya.

Dasar
Pengukuran

A.4. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Balai POM di Kediri dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

Kebijakan
Akuntansi

A.5. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan. Di samping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan BPOM sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan Keputusan Kepala BPOM Nomor 3 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Akuntansi Persediaan di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan adalah sebagai berikut:



Pendapatan-
LRA

(1) Pendapatan – LRA

- Pendapatan – LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN)
- Akuntansi Pendapatan – LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran)
- Pendapatan – LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan

Pendapatan-
LO

(2) Pendapatan – LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau pendapatan direalisasikan, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan LO pada Balai POM di Kediri adalah
 - Pendapatan denda keterlambatan penyelesaian pekerjaan pemerintah
 - Pendapatan denda lainnya
- Akuntansi pendapatan – LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(3) Belanja

- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari Kas Umum Negara (KUN).
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan program akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.



- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadi konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

(5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya Surat Keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
 - b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (net realizable value). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Kualitas piutang didasarkan pada kondisi masing-masing piutang pada tanggal pelaporan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor :207/PMK.06/2019 tentang Penentuan Kualitas Piutang dan Pembentukan Penyisihan Piutang Tidak Tertagih pada Kementrian/Lembaga dan Bendahara Umum Negara. Kriteria kualitas piutang diatur sebagai berikut:



Tabel 1
Kriteria Kualitas Piutang

kualitas piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. Tanggal jatuh tempo	0,5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	Satu bulan terhitung sejak tanggal surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	100%

Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TGR.

- Persediaan merupakan aset yang berupa:
 1. Barang atau perlengkapan (*supplies*) yang digunakan dalam rangka kegiatan operasional pemerintah, contoh:
 - a. Barang Habis Pakai seperti Alat Tulis Kantor, Barang Cetak (leaflet, brosur dll), Reagensia, Suku Cadang, Baku Pembanding, Hewan Percobaan;
 - b. Barang Tak Habis Pakai seperti Alat Gelas (*Glassware*) dan;
 - c. Barang Bekas Pakai seperti komponen bekas.
 2. Bahan atau perlengkapan (*supplies*) yang akan digunakan dalam proses produksi, contoh: bahan baku untuk pembuatan baku pembanding.
 3. Barang dalam proses produksi yang dimaksudkan untuk digunakan dalam mendukung kegiatan pemerintah, untuk dijual atau untuk diserahkan kepada masyarakat, contoh: baku pembanding yang masih dalam proses produksi. Yang dimaksud dengan barang dalam proses produksi adalah barang yang masih dalam proses pengujian sampai proses pengemasan.
 4. Barang yang disimpan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat dalam rangka kegiatan pemerintahan.

Sesuai dengan Keputusan Kepala BPOM Nomor 3 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Akuntansi Persediaan di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan dikecualikan sebagai Persediaan berupa Arsip Sampel di Lingkungan BPOM karena merupakan item



yang diperoleh atau dibeli dalam satu rangkaian pengujian suatu produk yang sebagian item disimpan untuk keperluan dokumentasi (retain sample). Oleh karena Arsip Sampel tersebut bukan merupakan barang atau perlengkapan yang memiliki nilai ekonomis untuk digunakan/dikonsumsi dalam rangka kegiatan operasional entitas atau untuk dijual/diserahkan ke masyarakat, maka Arsip Sampel tidak memenuhi kriteria pengakuan sebagai Persediaan dan dicatat sebagai Beban pada saat perolehannya. Namun untuk menjaga tata kelola yang baik, maka Arsip Sampel agar dibukukan ulang dalam catatan manual sebagai bentuk pertanggungjawaban secara manajerial.

- Persediaan disajikan sebesar:
 1. Biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian. Biaya perolehan persediaan meliputi:
 - a. Harga pembelian
 - b. Biaya pengangkutan
 - c. Biaya penanganan
 - d. Biaya lainnya yang secara langsung dapat dibebankan pada perolehan persediaan termasuk pajak.
 2. Hal yang mengurangi biaya perolehan persediaan:
 - a. Potongan harga
 - b. Rabat dan lainnya yang serupa.
 - c. Harga Pokok Produksi digunakan apabila persediaan diperoleh dengan memproduksi sendiri. Harga Pokok Produksi (HPP) terdiri dari biaya langsung yang terkait dengan persediaan yang diproduksi dan biaya tidak langsung yang dialokasikan dengan secara sistematis.
 3. Nilai Wajar digunakan apabila persediaan diperoleh dari cara lain seperti donasi yang tidak diperoleh harga perolehannya. Nilai wajar yang dimaksud dapat menggunakan harga pasar atau estimasi yang ditentukan oleh BPOM, sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah No. 05 Akuntansi Persediaan.
- Persediaan alat gelas laboratorium adalah peralatan laboratorium yang terbuat dari kaca, plastik atau bahan lainnya yang digunakan untuk keperluan laboratorium. Alat gelas yang diakui sebagai



persediaan meliputi:

- a. Alat gelas berupa alat ukur kuantitatif diantaranya:
 - 1) Alat gelas yang masih ada di gudang.
 - 2) Alat gelas di laboratorium yang belum digunakan.
 - 3) Alat gelas di laboratorium yang sudah digunakan.
dan masih dalam keadaan baik.
 - b. Alat gelas berupa alat ukur kualitatif diantaranya:
 - 1) Alat gelas yang masih ada di gudang.
 - 2) Alat gelas di laboratorium yang belum digunakan.
- Nilai persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - 1) Harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian.
 - 2) Harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri.
 - 3) Harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

- b. Aset Tetap
 - Aset tetap meliputi seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 (satu) tahun.
 - Nilai aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
 - Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a) Pengeluaran untuk per satuan Peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000,00 (satu juta rupiah).
 - b) Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000,00 (dua puluh lima juta rupiah).
 - c) Pengeluaran yang nilainya tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai beban kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.



- c. Aset tetap yang tidak digunakan dalam operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke aset lain-lain pada pos Aset Lainnya sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah No. 07 Akuntansi Aset Tetap Paragraf 78.
- d. Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN.

Penyusutan
Aset Tetap

- e. Penyusutan Aset Tetap
 - Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
 - Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - i. Tanah
 - ii. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)
 - iii. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
 - Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
 - Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.
 - Masa manfaat aset tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor 266/KM.6/2023 Tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 295/KM.6/2019 Tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:



Tabel 2
Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi dan Jaringan	5 s.d. 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (alat musik modern)	4 tahun

Piutang
Jangka
Panjang

f. Piutang Jangka Panjang

Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Termasuk dalam Piutang Jangka Panjang adalah Tagihan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) yang jatuh tempo lebih dari satu tahun.

Aset Lainnya

g. Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam aset lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Aset Tak Berwujud (ATB) merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- Aset Tak Berwujud disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa manfaat ATB ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor :240/KM.6/2022 tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Di Badan POM Amortisasi yang ada yaitu Software Komputer dengan masa manfaat selama 4 tahun.

Tabel 3
Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. I	70

- Aset Lain-Lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional entitas, disajikan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

(6) Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.

Kewajiban pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.



Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung, sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintah No. 09 Akuntansi Kewajiban.

Ekuitas

(7) Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.



B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Penjelasan atas Pos Laporan Realisasi Anggaran

Satuan Kerja Balai POM di Kediri memperoleh alokasi anggaran di tahun 2024 sebesar Rp10.982.280.000,00 dan telah direvisi menjadi Rp11.534.280.000. Selama tahun 2024, dilakukan revisi atas DIPA awal Satuan Kerja Balai POM di Kediri yang disebabkan adanya pencadangan anggaran (*automatic adjustment*) dan adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan. Revisi DIPA dilakukan sebanyak 15 (lima belas) kali dengan rincian sebagai berikut:

1. DIPA revisi ke I pada Direktorat Jenderal Anggaran sesuai surat dari Sekretaris Utama nomor B-PR.05.01.2.21.01.24.10 tanggal 9 Januari 2024 perihal Revisi *Automatic Adjustment* Belanja Kementrian/Lembaga Tahun Anggaran 2024;
2. DIPA revisi ke II tanggal 7 Februari 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka revisi halaman III DIPA sesuai surat dari Sekretaris Utama nomor B-PR.05.03.2.21.12.23.972 tanggal 3 Januari 2024;
3. DIPA revisi ke III tanggal 27 Maret 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka revisi halaman III DIPA sesuai surat dari Sekretaris Utama nomor B-PR.05.03.2.21.12.23.972 tanggal 3 Januari 2024;
4. DIPA revisi ke IV tanggal 5 April 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka geser RPD Tukin Terpusat;
5. DIPA revisi ke V tanggal 28 Mei 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka geser RPD Gaji ke-13
6. DIPA revisi ke VI tanggal 11 Juli 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka revisi halaman III DIPA sesuai surat dari Sekretaris Utama nomor B-PR.05.03.2.21.12.23.972 tanggal 3 Januari 2024;
7. DIPA revisi ke VII tanggal 9 Agustus 2024 pada DJA dalam rangka penambahan Belanja Pegawai
8. DIPA revisi ke VIII tanggal 21 Agustus 2024 pada DJA dalam rangka pembukaan Anggaran *Automatic Adjustment*.
9. DIPA revisi ke IX tanggal 14 Oktober 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka revisi halaman III DIPA sesuai surat dari Sekretaris Utama nomor B-PR.05.03.2.21.12.23.972 tanggal 3 Januari 2024;
10. DIPA revisi ke X tanggal 5 November 2024 pada DJA dalam rangka Permintaan Revisi Penyesuaian Target Rincian Output terkait *Automatic Adjustment* Tahun 2024 sesuai surat dari Biro Perencanaan dan Keuangan nomor B-PR.05.03.21.10.24.302 tanggal 16 Oktober 2024;



11. DIPA revisi ke XI tanggal 22 November 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka Penghematan Anggaran Belanja Perjalanan Dinas sesuai Surat Edaran dari Sekretaris Utama nomor PR.05.03.2.11.24.35 tanggal 18 November 2024.
12. DIPA revisi XII tanggal 28 November 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka Pemutakhiran
13. DIPA revisi ke XIII tanggal 30 November 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka Optimalisasi Anggaran sesuai Surat Pernyataan Pejabat Eselon I Badan POM RI Nomor:PR.05.03.2.11.24.102 tanggal 25 November 2024.
14. DIPA revisi XIV tanggal 20 Desember 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka Pemutakhiran
15. DIPA revisi XV tanggal 27 Desember 2024 pada Kanwil Perbendaharaan dalam rangka Pemutakhiran

Perubahan tersebut dijelaskan dengan perincian sebagai berikut :

Tabel 4
Perincian Perubahan DIPA
Tahun Anggaran 2024

(Dalam Rupiah)

URAIAN	TA 2024	
	ANGGARAN AWAL	ANGGARAN SETELAH REVISI
Pendapatan		
Pendapatan	-	-
Pendapatan PNB	-	-
Jumlah Pendapatan	-	-
Belanja		
Belanja Pegawai	3.405.002.000,00	3.957.002.000,00
Belanja Barang	3.283.470.000,00	3.219.084.000,00
Belanja Modal	4.293.808.000,00	4.358.194.000,00
Jumlah Belanja	10.982.280.000,00	11.534.280.000,00

Realisasi
Pendapatan
Rp 681.183,00

B.1 Pendapatan Negara Bukan Pajak

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp681.183,00. Pendapatan Balai POM di Kediri berasal dari pendapatan denda keterlambatan atas pekerjaan pemerintah dan Pendapatan denda lainnya dengan perincian sebagai berikut:



Tabel 5
Perincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan

(Dalam Rupiah)

Kode	Uraian	Tahun Anggaran 2024		
		Anggaran	Realisasi	%
4258	Pendapatan Denda			
425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	-	681.183,00	100,00
Jumlah		-	681.183,00	100,00

Realisasi Pendapatan Balai POM di Kediri TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 100% dibandingkan dengan TA 2023. Hal ini disebabkan adanya pendapatan denda penyelesaian pekerjaan pemerintah

Tabel 6
Perbandingan Realisasi Pendapatan
untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

Kode	Uraian	2024	2023	%
4258	Pendapatan Denda			
425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	681.183,00	-	-
Jumlah		681.183,00	-	-

Pendapatan denda Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari

1. Pengadaan Alat Tulis Kantor Arsip pada PT.E-LM HAURATA SOLUSINDO dengan SPM No. 00050A Tanggal 5 Maret 2024 dan SP2D No. 240341302000294 Tanggal 5 Maret 2024 sebesar Rp45.238,00.
2. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Reagen Mikrobiologi pada PT ASWINDO CATUR PERKASA dengan SPM No 00588 Tanggal 26 November 2024 dan SP2D No 240341303001129 tanggal 28 November 2024 sebesar Rp40.000,00.
3. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Alat Laboratorium Smart Cutter, Smart Alert, Pippete Work Station pada PT ABADINUSA USAHASEMESTA dengan SPM No 00668 Tanggal 10 Desember 2024 dan SP2D No 240341301013435 Tanggal 10 Desember 2024 sebesar Rp104.054,00.
4. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Reagen Mikrobiologi pada CV SEKAR MANDIRI dengan SPM No 00669 Tanggal 10 Desember 2024 dan SP2D No 240341301013504 tanggal 10 Desember 2024, sebesar Rp194.594,00.



5. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Peralatan Laboratorium Incubator PT EMY CEMLAB PERDANA dengan NTPN 695331JNFVHNGRAO Tanggal 21 Oktober 2024 sebesar Rp297.297.

B.2. Belanja Negara

Realisasi Belanja
Negara
Rp11.204.070.393,0
0

Realisasi Belanja Balai POM di Kediri untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp11.204.070.393,00 atau 97,14% dari anggaran belanja sebesar Rp11.534.280.000,00. Perincian anggaran dan realisasi belanja pada 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

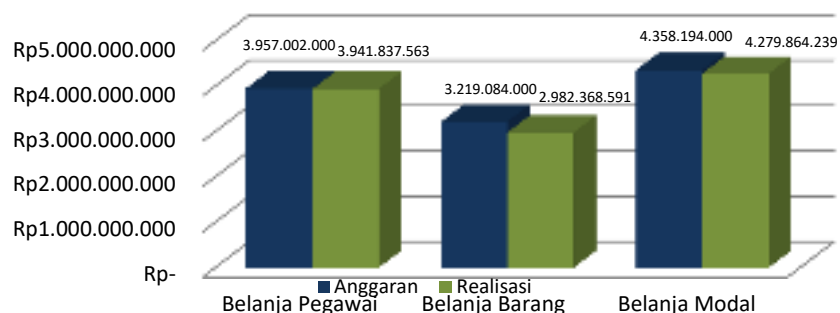
Tabel 7
Perincian Anggaran dan Realisasi Belanja
untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024

(Dalam Rupiah)

Jenis Belanja	Anggaran	Realisasi	% Realisasi Anggaran
Belanja Pegawai	3.957.002.000,00	3.944.093.214,00	99,67
Belanja Barang	3.219.084.000,00	2.982.376.091,00	92,65
Belanja Modal	4.358.194.000,00	4.279.864.239,00	98,20
Total Belanja Bruto	11.534.280.000,00	11.206.333.544,00	97,16
Pengembalian	0,00	2.263.151,00	-
Jumlah	11.534.280.000,00	11.204.070.393,00	97,14

Total belanja bruto komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini:

Komposisi Anggaran dan Realisasi Belanja per 31 Desember 2024



Realisasi Belanja untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 mengalami kenaikan 130,62% dibandingkan dengan realisasi belanja 31 Desember 2023. Hal ini disebabkan:



1. Belanja Pegawai meningkat karena penambahan jumlah SDM;
2. Belanja Barang karena terdapat peningkatan aktivitas UPT dari Loka POM menjadi Balai POM.
3. Belanja Modal meningkat karena terdapat kegiatan pembangunan kantor Balai POM di Kediri dan Pembangunan Ruang Laboratorium serta pembelian alat-alat Laboratorium.

Tabel 8
Perbandingan Realisasi Belanja
Untuk Periode Yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

JENIS BELANJA	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Pegawai	3.941.837.563,00	2.997.687.175,00	31,50
Belanja Barang	2.982.368.591,00	1.739.420.872,00	71,46
Belanja Modal	4.279.864.239,00	121.201.200,00	3.431,21
Total Belanja Netto	11.204.070.393,00	4.858.309.247,00	130,62

Belanja Pegawai
Rp3.941.837.563,00

B.2.1 Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai Balai POM di Kediri untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp3.941.837.563,00 dan Rp2.997.687.175,00. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Realisasi belanja pegawai TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 31,50% dari TA 2023 hal ini disebabkan oleh:

1. Belanja Pegawai dikarenakan tambahan 1 Pegawai PPPK dan 2 Pegawai PNS
2. Belanja Pegawai di karenakan kenaikan pembayaran THR

Tabel 9
Perbandingan Belanja Pegawai
untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	1.774.702.902,00	1.424.299.592,00	24,60
Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK	162.910.943,00	23.809.796,00	584,22
Belanja Lembur	34.587.000,00	7.415.000,00	366,45
Belanja Tunjangan Khusus	1.806.466.969,00	1.520.465.687,00	18,81
Belanja Tunjangan Khusus PPPK	165.425.400,00	27.570.900,00	500,00
Total Belanja kotor	3.944.093.214,00	3.003.560.975,00	31,31
Pengembalian Belanja Pegawai	2.255.651,00	5.873.800,00	- 61,60
Realisasi Belanja Netto	3.941.837.563,00	2.997.687.175,00	31,50

Perincian pengembalian belanja pegawai sebesar Rp2.255.651,00 sebagai berikut:

1. Pengembalian Tunjangan Fungsional PNS sebesar Rp370.000,00 terdiri dari:
 - a. Pengembalian Tunjangan Fungsional PNS Bulan Maret 2024 sebesar Rp185.000 dengan NTPN AC39A7NAPD137S4M tanggal 1 Agustus 2024
 - b. Pengembalian Tunjangan Fungsional PNS Bulan Maret 2024 sebesar Rp185.000 dengan NTPN 133532CPQDIOPS7V tanggal 1 Agustus 2024
2. Pengembalian Gaji Pokok PPPK sebesar Rp1.219.500,00 merupakan pengembalian gaji pokok PPPK Bulan Maret - September 2024 dengan NTPN 6947B0JUQPD9GCUS tanggal 6 September 2024
3. Pengembalian Uang Makan PNS sebesar Rp665.350,00 dengan NTPN CD43E2CPQHIUBKPH tanggal 31 Desember 2024
4. Pengembalian Pembulatan Gaji PNS sebesar Rp801,00 terdiri dari:



(Dalam Rupiah)

URAIAN	SP2D / Tanggal	Nilai
Pembayaran Belanja Pegawai berupa Kekurangan Gaji bulan Januari s.d Februari Tahun 2024 untuk 24 pegawai / 65 jiwa sesuai daftar gaji no 000080	240341302000129 / 7 Februari 2024	664,00
Pembayaran Belanja Pegawai berupa Kekurangan Gaji bulan Maret Tahun 2024 untuk 1 pegawai/ 1 jiwa sesuai daftar gaji no 000090	240341302000625 / 3 Mei 2024	53,00
Pembayaran Belanja Pegawai berupa Kekurangan Gaji bulan April s.d Mei Tahun 2024 untuk 1 pegawai/ 4 jiwa sesuai daftar gaji no 000098	240341302001072 / 10 Juli 2024	70,00
Pembayaran Belanja Pegawai berupa Kekurangan Gaji bulan Agustus Tahun 2024 untuk 1 pegawai/ 4 jiwa sesuai daftar gaji no 000104	240341302001451 / 9 September 2024	8,00
Pembayaran Belanja Pegawai berupa Kekurangan Gaji PNS bulan Oktober Tahun 2024 untuk 1 pegawai/ 3 jiwa sesuai daftar gaji no 000107	240341302001627/7 Oktober 2024	6,00
Jumlah		801,00

Belanja Barang
Rp2.982.368.591,00

B.2.2 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang pada Balai POM di Kediri pada untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.982.368.591 00 dan Rp1.739.420.872,00. Realisasi belanja barang TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 71,46% dari TA 2023 hal ini disebabkan oleh:

1. Peningkatan belanja barang non operasional berupa keperluan sehari-hari perkantoran, belanja honor operasional output kegiatan serta belanja honor output kegiatan.
2. Peningkatan belanja jasa karena terdapat peningkatan harga sewa rumah dinas, sewa kendaraan mobil dinas, perbaikan bangunan kantor, serta bertambahnya paket kegiatan iklan media cetak dan elektronik.
3. Peningkatan aktivitas perjalanan dinas, karena peningkatan target kinerja dari Loka menjadi Balai, sehingga semakin banyak kegiatan yang dilaksanakan.

Tabel 10
Perbandingan Belanja Barang
untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Barang Operasional	227.855.028,00	408.000.225,00	(44,15)
Belanja Barang Non Operasional	307.626.546,00	154.695.542,00	98,86
Belanja Jasa	686.962.898,00	247.106.568,00	178,00
Belanja Pemeliharaan	105.304.728,00	24.790.680,00	324,78
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	1.309.669.128,00	858.637.857,00	52,53
Belanja Barang Persediaan	344.957.763,00	52.712.000,00	554,42
Jumlah Belanja Kotor	2.982.376.091,00	1.745.942.872,00	70,82
Pengembalian Belanja Barang	7.500,00	6.522.000,00	(99,89)
Jumlah Belanja	2.982.368.591,00	1.739.420.872,00	71,46

Pengembalian Belanja Barang sebesar Rp7.500,00 berupa pengembalian dari Kegiatan Perjalanan Dinas ST no.PM.02.04.19B.12.24.1085 tgl 9 Desember 2024.

Belanja Modal

Rp4.279.864.239,00

B.2.3 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp4.279.864.239,00 dan Rp121.201.200,00. Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Realisasi belanja modal TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 2.947,49% dari TA 2023 pada periode yang sama hal ini disebabkan terdapat pengadaan alat laboratorium untuk keperluan kantor sebagai Balai POM.

Tabel 11
Perbandingan Realisasi Belanja Modal
Untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Tanah	0,00	3.640.000,00	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3.382.224.266,00	117.561.200,00	2.776,99
Belanja Modal Lainnya	311.366.854,00	0,00	-
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	586.273.119,00	0,00	-
Jumlah Belanja kotor	3.693.591.120,00	121.201.200,00	2.947,49
Pengembalian Belanja Modal	0,00	0,00	-
Jumlah Belanja	3.693.591.120,00	121.201.200,00	2.947,49

Belanja Modal
Peralatan dan
Mesin
Rp3.382.244.266.00

B.2.4 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp3.382.224.266,00 dan Rp117.561.200,00. Realisasi belanja modal peralatan dan mesin tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 12
Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin
Untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3.382.224.266,00	117.561.200,00	2.776,99
Jumlah Belanja	3.382.224.266,00	117.561.200,00	2.776,99

Belanja modal peralatan dan mesin untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 berupa pembelian dengan perincian sebagai berikut:

(Dalam Rupiah)

No	URAIAN	Satuan	KUANTITAS	NILAI
1	Water Purification	Unit	1	220,500,000
2	Mobil Unit Kesehatan Masyarakat	Unit	1	473,000,000
3	PH Meter (Alat Ukur Universal)	Buah	1	47,274,900
4	Thermohygrometer (Alat Ukur Universal)	Buah	6	54,480,000
5	Termometer Standar	Buah	1	5,550,000
6	Analytical Balance (Neraca Analitik)	Buah	1	23,048,975
7	Lemari Besi/Metal	Buah	6	36,392,820



8	Locker	Buah	3	10,502,820
9	Meja Kerja Kayu	Buah	1	2,737,260
10	Kursi Besi/Metal	Buah	19	22,332,050
11	Meja Marmer	Buah	3	69,000,000
12	Sofa	set	1	16,405,800
13	A.C. Split	Buah	6	35,948,000
14	Mixer	Buah	1	53,400,000
15	Televisi	Buah	3	15,076,000
16	Sound System	Buah	1	3,357,000
17	Dispenser	Buah	2	4,668,000
18	Bracket Standing Peralatan	Buah	1	1,700,000
19	Dehumidifier (Humidity Control)	Buah	4	17,996,000
20	Troli Obat	Buah	2	3,398,000
21	Biological Safety Cabinet	Buah	1	191,200,000
22	Autoclave Unit (Alat Lab. Micro Biologi Teknik Penyehatan)	Buah	1	230,000,000
23	Anemometer Portable Digital	Buah	1	3,902,350
24	Incubator (Alat Laboratorium Umum)	Buah	4	300,400,000
25	Oven (Alat Laboratorium Umum)	Buah	1	40,800,000
26	Blender	Buah	1	2,250,000
27	PH Meter (Alat Laboratorium Umum)	Buah	1	29,670,189
28	Micropipette 50-200 UI	buah	8	42,300,000
29	Loop Sterilizer	Buah	1	22,756,500
30	Desicator	Buah	1	27,000,000
31	Deep Freezer (Alat Laboratorium Kimia)	Buah	1	4,284,000
32	Hot Plate (Alat Laboratorium Kimia)	Buah	1	17,000,000
33	Stand, Diluter/Pipet	Buah	2	5,000,000
34	Shaking Waterbath	Buah	1	69,275,000
35	Waterbath With Thermostat	Buah	1	33,416,550
36	Colony Counter (Alat Laboratorium Makanan)	Buah	1	30,600,000
Jumlah			91	3,382,224,266

Belanja Modal

Lainnya

Rp311.366.854,00

B.2.5 Belanja Modal Lainnya

Realisasi Belanja Modal Lainnya untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp311.366.854,00 dan Rp0,00. Realisasi belanja modal lainnya adalah sebagai berikut:



Tabel 13
Perbandingan Realisasi Belanja Modal Lainnya
Untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Lainnya	311.366.854,00	0,00	-
Jumlah Belanja	311.366.854,00	0,00	-

Belanja modal lainnya untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 sebesar Rp311.366.854,00 merupakan pembelian buku TC Color File (sebagai acuan pembanding warna), Penyelesaian Pembangunan dengan KDP (Ruang Aula), dan Pengembangan melalui KDP yaitu renovasi ruang Layanan Publik.

B.2.6 Belanja Modal Gedung dan bangunan

Belanja Modal
Gedung dan
bangunan
Rp586.273.119,00

Realisasi belanja modal Gedung dan bangunan untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp586.273.119,00 dan Rp0,00. Realisasi belanja modal gedung dan bangunan adalah sebagai berikut:

Tabel 14
Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan
Untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	586.273.119,00	0,00	100,00
Jumlah Belanja	586.273.119,00	0,00	100,00

Belanja modal lainnya untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 sebesar Rp586.273.119,00,00 merupakan pembangunan pagar permanen pada tanah Balai POM di Kediri yang merupakan hibah dari Pemkab Kediri.

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Aset Lancar

Rp353.510.229,00

C.1 Aset Lancar

Jumlah Aset Lancar Balai POM di Kabupaten Kediri per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp353.510.229,00 dan Rp32.899.738,00. Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan untuk dapat segera direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan.

Persediaan

Rp353.510.229,00

C.1 Persediaan

Nilai Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp353.510.229,00 dan Rp32.899.738,00. Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Perincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 15
Perincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023

(dalam rupiah)

Persediaan	2024	2023
Barang Konsumsi	8.504.350,00	15.480.768,00
Suku Cadang	212.246.970,00	1.267.970,00
Bahan Baku	132.758.909,00	16.151.000,00
Jumlah	353.510.229,00	32.899.738,00

Telah dilakukan stock opname sesuai Berita Acara Stock Opname No. PL.03.02.19B.12.24.47 tanggal 31 Desember 2024 dan semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

Aset Tetap

Rp5.183.772.881,0
0

C.2 Aset Tetap

Saldo Aset Tetap Balai POM di Kediri per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp5.183.772.881,00 dan Rp2.571.777.551,00. Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Aset Tetap pada Balai POM di Kediri berupa Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan.

Tanah

Rp622.000.000,00

C.2.1 Tanah

Tanah yang dimiliki oleh Balai POM di Kediri per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp622.000.000,00 dan Rp2.275.401.852,00 Mutasi nilai tanah tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 16
Mutasi Nilai Tanah

(dalam rupiah)

Saldo nilai Perolehan per 31 Desember 2023	2.275.401.852,00
Mutasi Tambah	622.000.000,00
Hibah Masuk	622.000.000,00
Mutasi Kurang	2.275.401.852,00
Hibah Keluar	2.275.401.852,00
Saldo per 31 Desember 2024	622.000.000,00
Nilai Buku Per 31 Desember 2024	622.000.000,00

Mutasi Tambah Tanah sebesar Rp622.000.000,00 merupakan transaksi hibah masuk dari Pemerintah Daerah Kabupaten Kediri seluas 6.604 m² sesuai dengan BAST nomor 000.7.7.1/841/418.51/2024 B-PL.03.07.1.2.05.24.168 tanggal 16 Mei 2024. dan NPHD Nomor 000.7.7.1/840/418.51/2024 B-PL.03.07.1.2.05.24.170 tanggal 16 Mei 2024.

Mutasi Kurang Tanah sebesar Rp2.275.401.852,00 merupakan transaksi hibah keluar dari Badan POM ke Pemerintah Daerah Kabupaten Kediri seluas 2.760 m² sesuai dengan BAST nomor B-PL.03.07.1.2.05.24.167 000.7.7.1/861/418.51/2024 tanggal 17 Mei 2024 dan NPHD Nomor B-PL.03.07.1.2.05.24.169 000.7.7.1/860/418.51/2024 tanggal 17 Mei 2024.

Tanah hibah yang diperoleh dari Pemerintah Kabupaten Kediri sudah dilakukan pengajuan penilaian wajar ke KPKNL Malang sesuai surat nomor B-PL.03.01.19B.10.24.833 tanggal 22 Oktober 2024, namun sampai dengan akhir pelaporan belum ada jawaban atas surat tersebut dari KPKNL Malang.

Tabel 17
Perincian Saldo Tanah

(dalam rupiah)

KI B	Uraian	Luas	Lokasi	Status Sertifikasi BMN	Jenis Sertifikat	Pemegang Hak	Nomor Sertifikat	Nilai (Rp)
1	Tanah bangunan kantor pemerintah	6658 m ²	Desa Tugurejo, Kec.Ngas em, Kab.Kediri	-	Hak Pakai	Pemerintah Republik Indonesia CQ Badan Pengawas Obat dan Makanan	NIB.12.2 5.000005 908.0	622.000.000, 00

C.2.2 Peralatan dan Mesin

Peralatan dan
Mesin
Rp4.208.083.556,0
0

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp4.208.083.556,00 dan Rp864.935.390,00. Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 18
Mutasi Nilai Peralatan dan Mesin

(dalam rupiah)

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	864.935.390,00
Mutasi tambah:	4.353.096.166,00
Pembelian	3.382.224.266,00
Reklasifikasi Masuk	828.916.900,00
Perolehan Lainnya	141.955.000,00
Mutasi Kurang:	1.009.948.000,00
Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	141.955.000,00
Reklasifikasi Keluar	828.916.900,00
Reklasifikasi Keluar ke Persediaan	36.900.000,00
Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	2.176.100,00
Saldo per 31 Desember 2024	4.208.083.556,00
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-907.917.372,00
Nilai Buku per 31 Desember 2024	3.300.166.184,00

- Reklasifikasi masuk sebesar Rp828.916.900,00 merupakan transaksi reklas masuk karena kesalahan penginputan kode barang terhadap Peralatan dan Mesin sebanyak 28 unit, peralatan dan mesin dengan nomor B-PL.03.01.19B.12.24.1058 tanggal 13 Desember 2024 dan nomor PL.03.01.19B.12.24.76 tanggal 31 Desember 2024.
- Perolehan Lainnya sebesar Rp 141.955.000,00 merupakan transaksi perolehan lainnya karena kesalahan pencatatan jumlah aset terhadap peralatan dan mesin sebanyak 7 unit sesuai dengan surat keterangan nomor B-PL.03.01.19B.11.24.69 tanggal 28 November 2024.



Mutasi kurang Aset Tetap Peralatan dan Mesin senilai Rp1.020.477.900,00 merupakan transaksi koreksi pencatatan nilai berkurang, reklasifikasi keluar, reklasifikasi keluar ke persediaan, penghentian aset dari penggunaan dan Pencatatan barang yang mau dihapuskan dengan perincian sebagai berikut:

- a. Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang sebesar Rp 141.955.000,00 merupakan transaksi koreksi pencatatan nilai berkurang karena kesalahan pencatatan jumlah aset terhadap peralatan dan mesin sebanyak 3 unit sesuai dengan surat keterangan nomor B-PL.03.01.19B.11.24.69 tanggal 28 November 2024.
- b. Reklasifikasi keluar sebesar Rp828.916.900,00 merupakan transaksi reklas masuk karena kesalahan penginputan kode barang terhadap Peralatan dan Mesin sebanyak 28 unit, peralatan dan mesin dengan nomor B-PL.03.01.19B.12.24.1058 tanggal 13 Desember 2024 dan nomor PL.03.01.19B.12.24.76 tanggal 31 Desember 2024.
- c. Reklasifikasi Keluar ke Persediaan sebesar Rp36.900.000,00 ,merupakan transaksi reklas keluar ke persediaan karena barang tersebut harusnya masuk di persediaan bukan aset terhadap Chromatography Developing Chamber (jenis BMN) sebanyak 5 unit sesuai dengan surat keterangan nomor B-PL.03.01.19B.11.24.69 tanggal 28 November 2024.
- d. Penghentian Aset Dari Penggunaan sebesar Rp2.176.100,00 terjadi karena aset rusak berat dan telah di ajukan untuk penghapusan terhadap peralatan dan mesin sebanyak 1 unit sesuai dengan surat keterangan nomor PL.03.02.19B.02.24.74 tanggal 05 Februari 2024.

Gedung dan
Bangunan
Rp957.192.518,00

C.2.3 Gedung dan Bangunan

Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp957.192.518,00 dan Rp0,00. Perincian mutasi Gedung dan Bangunan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 19
Perincian Gedung dan Bangunan

(dalam rupiah)

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023	
Mutasi tambah:	958.007.190,00
Hibah Masuk	370.919.399,00
Penyelesaian Pembangunan Dengan KDP	587.087.791,00
Mutasi Kurang:	(814.672,00)
Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	(814.672,00)
Saldo per 31 Desember 2024	957.192.518,00
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	9.571.925,00
Nilai Buku per 31 Desember 2024	947.620.593,00

Mutasi tambah Gedung dan Bangunan senilai Rp958.007.190,00 terdiri dari:

1. Hibah masuk senilai Rp370.919.399,00
2. Penyelesaian Pembangunan dengan KDP senilai Rp587.087.791,00

Mutasi kurang Gedung dan Bangunan senilai Rp814.672,00 merupakan koreksi pencatatan nilai berkurang disebabkan oleh dilakukannya Void BAST perolehan pada Aset Tetap tersebut sesuai surat B-PL.03.01.19B.12.24.48 tanggal 31 Desember 2024.

Aset Tetap Lainnya
Rp313.986.104,00

C.2.4 Aset Tetap Lainnya

Saldo aset tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan per 2023 adalah sebesar Rp313.986.104,00 dan Rp2.619.250,00. Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi dan Jaringan. Mutasi Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 20
Perincian Mutasi Aset Tetap Lainnya

(dalam rupiah)

Uraian Akun	Aset Tetap Renovasi	Aset Tetap Lainnya	Total
Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2023		2.619.250,00	2.619.250,00
Mutasi tambah:	308.666.853,00	2.700.000,00	311.366.853,00
Pembelian		2.700.000,00	
Penyelesaian Pembangunan Dengan KDP	153.810.000,00		
Pengembangan Melalui KDP	154.856.853,00		
Mutasi Kurang:	0,00	0,00	0,00
Saldo per 31 Desember 2024	308.666.853,00	5.319.250,00	313.986.103,00
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	0,00	0,00	0,00
Nilai Buku per 31 Desember 2024	308.666.853,00	5.319.250,00	313.986.103,00



Mutasi tambah Aset Tetap Lainnya senilai Rp311.366.853,00 terdiri dari:

1. Pembelian Rp2.700.000,00 merupakan pembelian berupa buku lainnya yaitu TC Color Guide untuk Laboratorium.
2. Penyelesaian Pembangunan Dengan KDP senilai Rp153.810.000,00 yang merupakan penyelesaian dari renovasi laboratorium.
3. Pengembangan Melalui KDP senilai Rp154.856.853,00 yang merupakan pengembangan dari renovasi ruang pelayanan publik.

C.2.5 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Akumulasi
Penyusutan Aset
Tetap Rp
917.192.518,00

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing Rp917.489.297,00 dan Rp459.225.569,00. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP). Perincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 21
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024

(dalam rupiah)

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Peralatan dan Mesin	4.208.083.556,00	907.917.372,00	3.300.166.184,00
2	Gedung dan Bangunan	957.192.518,00	9.571.925,00	947.620.593,00
Akumulasi Penyusutan		5.165.276.074,00	917.489.297,00	4.247.786.777,00

C.3 Aset Lainnya

Aset Lainnya
Rp 486.085.950,00

Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing Rp486.085.950,00 dan Rp0,00.

Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam Aset Lancar maupun Aset Tetap. Aset lainnya pada Balai POM di Kediri berasal dari Rekening Penampungan Akhir Tahun Anggaran (RPATA) untuk menampung dana atas penyelesaian pekerjaan yang direncanakan untuk diserahkan diantara batas akhir pengajuan tagihan kepada negara sampai dengan tanggal 31 Desember TA berkenaan dan pekerjaan yang tidak terselesaikan sampai akhir TA yang penyelesaiannya diberikan kesempatan untuk dilanjutkan pada TA berikutnya

C.3.1 Dana Yang Dibatasi Penggunaannya

*Dana Yang Dibatasi
Penggunaannya
Rp486.085.950,00*

Saldo Dana Yang Dibatasi Penggunaannya per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp486.085.950,00 dan Rp0,00. Dana Yang Dibatasi Penggunaannya merupakan dana yang berasal dari Rekening Penampungan Akhir Tahun Anggaran (RPATA) untuk menampung dana atas penyelesaian pekerjaan yang direncanakan untuk diserahkan diantara batas akhir pengajuan tagihan kepada negara sampai dengan tanggal 31 Desember TA berkenaan dan pekerjaan yang tidak terselesaikan sampai akhir TA yang penyelesaiannya diberikan kesempatan untuk dilanjutkan pada TA berikutnya

Tabel 22
Perincian Dana Yang Dibatasi Penggunaannya

(dalam rupiah)

No	Penyedia (PT)	Uraian Jenis Pekerjaan	Kontrak			SPM		SP2D		Nilai
			Nomor dan Tgl	Tgl. Mulai	Tgl Selesai	Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal	
1	CV. CAHAYA ANDIKA	Pengadaan Pekerjaan Konstruksi Pemagaran Tanah Termin 1	PL.02.01.19B.11.24.1111 Tanggal 20 November 2024	20/11/2024	30/12/2024	00711T	23/12/2024	240340301000299	27/12/2024	413.173.058,00
2	CV. CAHAYA ANDIKA	Pengadaan Pekerjaan Konstruksi Pemagaran Tanah Termin 2	PL.02.01.19B.11.24.1111 Tanggal 20 November 2024	20/11/2024	30/12/2024	00712T	23/12/2024	240340301000300	27/12/2024	72.912.892,00
										486.085.950,00

C.3.2 Aset Lain-lain

Aset Lain-lain Rp0,00

Aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp0,00 dan Rp8.353.800,00. Aset Lain-lain berupa Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Balai POM di Kediri namun belum dilakukan proses penghapusan dari BMN.

Pada periode 31 Desember 2023 terdapat aset lain-lain berupa PC Unit senilai Rp8.353.800,00 (Delapan juta tiga ratus lima puluh tiga ribu delapan ratus rupiah). Pada periode laporan tanggal 31 Desember 2024 aset tersebut bernilai Rp0,00 dikarenakan sudah dilakukan pengajuan penghapusan BMN dengan penjualan ke pengelola berdasarkan surat permohonan persetujuan penjualan BMN selain tanah dan Bangunan nomor B-PL.03.09.19B.05.24.61 tanggal 29 Mei 2024.

C.3.3 Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya

*Akumulasi
Penyusutan
/Amortisasi Aset
Lainnya Rp0,00*

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0,00 dan Rp8.353.800,00.



Kewajiban Jangka
Pendek
Rp494.095.298,00

C.4 Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan dibayar kembali atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca. Kewajiban Jangka Pendek Balai POM di Kediri per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp494.095.298,00 dan Rp46.634.215,00.

Utang Kepada
Pihak Ketiga
Rp494.095.298,00

C.4.1 Utang Kepada Pihak Ketiga

Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp494.095.298,00 dan Rp46.634.215,00. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan) sejak tanggal pelaporan. Adapun perincian Utang Kepada Pihak Ketiga pada Balai POM di Kediri per tanggal pelaporan sebagai berikut:

Tabel 23
Perincian Utang Kepada Pihak Ketiga Per 31 Desember 2024

(dalam rupiah)

Uraian	Jumlah
Belanja barang	494.085.298,00
Total	494.095.298,00

utang kepada pihak ketiga pada Balai POM di Kediri merupakan Belanja Barang dan Belanja Modal sebesar Rp494.095.298,00 yang merupakan tagihan belanja barang dan belanja modal sampai dengan tanggal pelaporan belum terbit SP2Dnya dengan perincian sebagai berikut:

Uraian	SPM No	Nilai
Pembayaran RPATA	0003A dan 0004A	486.085.950,00
Langganan Listrik Desember 2024	0006A	6.514.101,00
Langganan Telepon Desember 2024	0007A	1.011.847,00
Langganan Air Desember 2024	0025A	483.400,00
Total		494.095.298,00



Ekuitas

Rp5.529.273.762,00

C.5 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp5.529.273.762,00 dan Rp2.558.043.074,00. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban.



D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

D.1 Pendapatan Negara Bukan Pajak

Pendapatan PNB

Rp681.183,00

Jumlah pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp681.183,00 dan Rp0,00. Pendapatan denda Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari

1. Pengadaan Alat Tulis Kantor Arsip pada PT.E-LM HAURATA SOLUSINDO dengan SPM No. 00050A Tanggal 5 Maret 2024 dan SP2D No. 240341302000294 Tanggal 5 Maret 2024 sebesar Rp45.238,00.
2. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Reagen Mikrobiologi pada PT ASWINDO CATUR PERKASA dengan SPM No 00588 Tanggal 26 November 2024 dan SP2D No 240341303001129 tanggal 28 November 2024 sebesar Rp40.000,00.
3. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Alat Laboratorium Smart Cutter, Smart Alert, Pippete Work Station pada PT ABADINUSA USAHASEMESTA dengan SPM No 00668 Tanggal 10 Desember 2024 dan SP2D No 240341301013435 Tanggal 10 Desember 2024 sebesar Rp104.054,00.
4. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Reagen Mikrobiologi pada CV SEKAR MANDIRI dengan SPM No 00669 Tanggal 10 Desember 2024 dan SP2D No 240341301013504 tanggal 10 Desember 2024, sebesar Rp194.594,00.
5. Keterlambatan atas pekerjaan pemerintah berasal dari Pengadaan Peralatan Laboratorium Incubator PT EMY CEMLAB PERDANA dengan NTPN 695331JNFVHNGRAO Tanggal 21 Oktober 2024 sebesar Rp297.297.

D.2 Beban Pegawai

Beban Pegawai

Rp3.889.967.144,00

Jumlah Beban Pegawai untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp3.889.967.144,00 dan Rp3.039.200.130,00. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Tabel 24
Perincian Beban Pegawai
untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	%
Beban Gaji Pokok PNS	Rp 1.232.249.400	Rp 996.676.880	23,64
Beban Pembulatan Gaji PNS	Rp 16.248	Rp 15.558	4,44
Beban tunjangan-tunjangan PNS	Rp 367.899.453	Rp 295.988.690	24,30
Beban Uang Makan PNS	Rp 155.341.650	Rp 148.504.000	4,60
Belanja Uang Lembur	Rp 30.377.000	Rp 7.415.000	309,67
Beban Pegawai (Tunjangan Khusus)	Rp 1.782.756.550	Rp 1.539.219.306	15,82
Belanja Gaji Pokok PPPK	Rp 128.144.000	Rp 17.799.000	619,95
Belanja Pembulatan Gaji PPPK	Rp 1.643	Rp 276	495,29
Beban tunjangan-tunjangan PPPK	Rp 15.896.800	Rp 2.384.520	566,67
Beban Uang Lembur PPPK	Rp 4.210.000	Rp -	-
Belanja Uang Makan PPPK	Rp 17.649.000	Rp 3.626.000	386,73
Belanja Pegawai Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja PPPK	Rp 165.425.400	Rp 27.570.900	500,00
Jumlah Beban	Rp 3.899.967.144	Rp 3.039.200.130	28,32

Terdapat perbedaan beban pegawai pada LRA dan LO masing masing sebesar Rp3.957.002.000,00 dan Rp3.889.967.144,00 karena terdapat jurnal akrual beban pegawai yang masih harus dibayar, belanja pegawai dibayar dimuka.

Beban Persediaan
Rp62.259.818,00

D.3 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan untuk Periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp62.259.818,00 dan Rp63.729.788,00. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Perincian Beban Persediaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 25
Perincian Beban Persediaan untuk Periode yang Berakhir
pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Konsumsi	45.394.818,00	50.429.768,00	(9,98)
Beban Persediaan Bahan Baku	16.865.000,00	13.300.020,00	26,80
Jumlah Beban Persediaan	62.259.818,00	63.729.788,00	(2,31)

Terdapat perbedaan beban persediaan pada LRA dan LO masing masing sebesar Rp344.957.763,00 dan Rp62.259.818,00 karena terdapat persediaan

yang masih tercatat di neraca dan persediaan yang berasal dari pengadaan tahun anggaran yang lalu yang baru digunakan tahun ini.

Beban Barang dan
Jasa
Rp1.225.690.024,00

D.4 Beban Barang dan Jasa

Jumlah Beban Barang dan Jasa untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.225.690.024,00 dan Rp809.390.166,00. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Perincian Beban Jasa untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 26
Perincian Beban Barang dan Jasa
untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023	%
Beban Keperluan Perkantoran	Rp 124.528.878	Rp 290.109.725	(57,08)
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	Rp -	Rp 602.500	-
Beban honor Operasional Satuan Kerja	Rp 4.738.000	Rp 105.438.000	(95,51)
Beban Barang Operasional Lainnya	Rp -	Rp 10.000.000	-
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	Rp 2.262.150	Rp -	-
Beban Bahan	Rp 233.937.231	Rp 104.500.432	123,86
Beban Honor Output Kegiatan	Rp 8.700.000	Rp 18.720.000	(53,53)
Beban Barang Non Operasional Lainnya	Rp 46.521.000	Rp 20.432.000	127,69
Beban Langganan Listrik	Rp 58.449.850	Rp 34.567.500	69,09
Beban Langganan Telepon	Rp 11.497.174	Rp 12.187.399	(5,66)
Beban Langganan Air	Rp 2.688.600	Rp 1.052.500	155,45
Beban Sewa	Rp 205.151.000	Rp 136.781.000	49,99
Beban Jasa Profesi	Rp 15.500.000	Rp 12.986.000	19,36
Beban Jasa Lainnya	Rp 396.921.826	Rp 50.220.000	690,37
Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	Rp 18.468.315	Rp 11.793.110	56,60
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	Rp 96.326.000	Rp -	-
Jumlah Beban	Rp 1.225.690.024	Rp 809.390.166	51,43

Terdapat perbedaan beban barang dan jasa pada LRA dan LO masing masing sebesar Rp686.962.898,00 dan Rp1.225.690.024,00 karena terdapat jurnal akrual belanja barang yang masih harus dibayar.



Beban

Pemeliharaan

Rp107.091.728,00

D.5. Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan untuk Periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp107.091.728,00 dan Rp24.871.430,00. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Perincian beban pemeliharaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 27
Perincian Beban Pemeliharaan
untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	57.296.900,00	9.144.500,00	526,57
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	48.007.828,00	14.896.180,00	222,28
Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	0,00	22.000,00	-
Beban Persediaan Suku Cadang	1.787.000,00	808.750,00	120,96
Jumlah Beban Persediaan	107.091.728,00	24.871.430,00	330,58

Terdapat perbedaan beban pemeliharaan pada LRA dan LO masing masing sebesar Rp105.304.728,00 dan Rp107.091.728,00 karena perbedaan pengelompokan akun pada beban dan belanja.

Beban Perjalanan

Dinas

Rp1.309.661.628,00

D.6. Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.309.661.628,00 dan Rp853.965.857,00. Beban tersebut adalah merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Perincian Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 28
Perincian Beban Perjalanan Dinas
untuk Periode yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Perjalanan Biasa	840.573.305,00	645.222.194,00	30,28
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	72.550.000,00	37.200.000,00	(1,79)
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	297.408.323,00	171.543.663,00	73,37
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	99.130.000,00	0,00	-
Jumlah	1.309.661.628,00	853.965.857,00	53,36

Beban Penyusutan
dan Amortisasi
Rp348.486.456,00

D.7 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp348.486.456,00 dan Rp115.057.121,00. Beban Penyusutan adalah merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan.

Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Perincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 29
Perincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	2024	2023	NAIK (TURUN) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	348.486.456	115.057.121	202,88
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	348.486.456	115.057.121	202,88

Defisit dari Kegiatan
Non Operasional
Rp2.275.401.852,00

D.8 Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Defisit dari Kegiatan Non Operasional untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp2.275.401.852,00 dan Rp7.356.000,00.

Tabel 30
Perincian Kegiatan Non Operasional
untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dalam Rupiah)

Uraian Jenis Beban	2024	2023	Naik/ Turun %
Pendapatan Pelepasan Aset	0	0	-
Beban pelepasan aset	2.275.401.852	0	-
Jumlah Surplus/(defisit) Pelepasan Aset	(2.275.401.852)	0	-
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	(7.356.000)	-
Beban dari kegiatan Non operasional lainnya	0	0	-
Jumlah Surplus/(defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	7.356.000	-
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional	(2.275.401.852,00)	7.356.000,00	-

Penjelasan tabel adalah sebagai berikut:

Beban pelepasan aset senilai Rp2.275.401.852,00 merupakan tanah yang dihibahkan Kembali ke Pemkab Kediri, dikarenakan dari Pemkab Kediri telah memberikan tanah hibah yang lebih luas.

Pos Luar Biasa
Rp0,00

D.9 Pos Luar Biasa

Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi, tidak dapat diramalkan dan berada di luar kendali entitas. Tidak terdapat pendapatan atau beban dari Pos Luar Biasa pada 31 Desember 2024 dan 2023.





E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas Awal
Rp2.558.043.074,00

E.1 Ekuitas Awal

Nilai ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.558.043.074,00 dan Rp232.672.638,00

Defisit LO
(Rp9.227.877.467,00)

E.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar (Rp9.227.877.467,00) dan (Rp4.898.858.492,00) Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.

Penyusutan Nilai Aset
Rp0,00

E.3 Koreksi yang Menambah atau Mengurang Ekuitas

E.3.1 Penyesuaian Nilai Aset

Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00 Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyesuaian nilai persediaan akibat penerapan kebijakan harga perolehan terakhir.

Koreksi Nilai
Persediaan
Rp0,00

E.3.2 Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam pencatatan persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi nilai persediaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00.

Koreksi Atas
Reklasifikasi
Rp0,00

E.3.3 Koreksi Atas Reflaksifikasi

Koreksi Atas Reklasifikasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0,00 dan Rp0,00. Koreksi Atas Reklasifikasi merupakan reklas masuk dan keluar persediaan, dimana terdapat 2 kodefikasi dengan jenis yang sama dan sudah memiliki kuantitas serta reklas masuk dan keluar aset tetap.

Selisih Revaluasi
Aset Tetap
Rp0,00

E.3.4 Selisih Revaluasi Aset Tetap

Selisih Revaluasi Aset Tetap untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing senilaiRp0,00 dan Rp0,00.

Koreksi Nilai Aset
Tetap / Lainnya Non
Revaluasi
(Rp0,00)

E.3.5 Koreksi Nilai Aset Tetap / Lainnya Non Revaluasi

Koreksi Aset Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing senilai (Rp0,00) dan Rp2.252.025.102,00.

Koreksi Lain-Lain
Rp0,00

E.3.6 Koreksi Lain-Lain

Koreksi lain-lain untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing senilai Rp0,00 dan Rp0,00.

Transaksi Antar
Entitas
Rp12.199.108.155,00

E.4 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp12.199.108.155,00 dan Rp4.972.203.826,00. Transaksi antar entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal Badan POM, antar Badan POM, maupun Badan POM dengan BUN. Perincian transaksi antar entitas terdiri dari:

Tabel 31
Perincian Transaksi Antar Entitas

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023
Ditagihkan ke Entitas Lain	11.204.070.393,00	4.858.309.247,00
Diterima dari Entitas lain	(681.183,00)	0,00
Transfer Masuk	2.799.546,00	113.894.579,00
Pengesahan Hibah Langsung	992.919.399,00	0,00
Jumlah	12.199.108.155,00	4.972.203.826,00

DDEL/DKEL
Rp12.199.108.155,00

E.4.1 Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)

Diterima Dari Entitas Lain / Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada Balai POM di Kediri yang melibatkan kas Negara (BUN). Pada periode 31 Desember 2024, DKEL sebesar Rp11.204.070.393,00 sedangkan DDEL sebesar Rp681.183,00.

Tabel 32
Perincian DDEL dan DKEL per 31 Desember 2024

(Dalam Rupiah)

Transaksi Antar Entitas	Nilai
Ditagihkan ke entitas lain terdiri dari :	
Realisasi Belanja Pegawai	3.941.837.563
Realisasi Belanja Barang	2.982.368.591
Realisasi Belanja Modal	4.279.864.239
JUMLAH DKEL	11.204.070.393
Dierima dari entitas lain terdiri dari :	
Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	681.183
JUMLAH DDEL	681.183

E.4.2 Transfer Masuk/Transfer Keluar

Transfer

Masuk/Keluar

Rp2.799.546,00

Transfer masuk /transfer keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal K/L dan antara K/L dengan BUN.

Transfer Masuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 senilai Rp2.799.546,00 berasal dari Pusat Pengembangan Pengujian Obat Dan Makanan Nasional berupa bahan baku dengan BAST T-PP.01.01.19B.09.24.687 Tanggal 18 September 2024.

E.4.3 Transaksi Pengesahan Hibah Langsung

Transaksi

Pengesahan Hibah

Langsung

Rp992.919.399

Transaksi Pengesahan Hibah Langsung merupakan transaksi atas pencatatan hibah langsung K/L dalam bentuk kas, barang, maupun jasa.

Pengesahan hibah langsung sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp992.919.399,00 yang diterima sepanjang tahun 2023.

Tabel 33

Pengesahan Hibah Langsung TA 2024

No	Pemberi Hibah	Bentuk Hibah	Nilai Pengesahan
1	Pemerintah kabupaten kediri	Barang	992.919.399,00
Total Pengesahan			992.919.399,00
Pengesahan Pengembalian Hibah			0
Jumlah			992.919.399,00

Rincian penerimaan Hibah Langsung yang diterima berupa Tanah eks sdn tugurejo II dan III seluas 6.604 m2, serta bangunan Gedung BPP Ngasem seluas 41,25 m2, dari pemerintah kabupaten kediri kepada badan pengawas obat dan makanan.

E.5 Ekuitas Akhir

Ekuitas Akhir

Rp5.529.273.762,00

Nilai Ekuitas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp5.529.273.762,00 dan Rp2.558.043.074,00



F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA

F.1 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

F.1.1 PENGELOLA KEUANGAN

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor KP.06.01.1.24.06.23.2657 tersebut diterbitkanlah Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Loka POM di Kabupaten Kediri No. HK.02.02.19B.19B5.07.23.65 Tahun 2023 tanggal 17 Juli 2023 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Keuangan Tahun Anggaran 2023 yang mulai berlaku sejak diterbitkan. Pejabat yang diberi kewenangan untuk melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja/ penanggung jawab kegiatan/ Pembuat Komitmen, pejabat yang diberi kewenangan untuk menguji tagihan kepada negara dan menandatangani SPM, Bendahara Pengeluaran, Pejabat Pengelola Anggaran dan Belanja Pegawai serta Pengurus/Penyimpan BMN pada satker Balai POM di Kediri telah dilakukan penunjukkan Pejabat Pengelola Keuangan sebagai berikut:

Kuasa Pengguna Anggaran	: Gidion, S.Si., M.Sc.
Pejabat Pembuat Komitmen	: Rusdiah Fatatik, M.Si
Pejabat Pembuat Komitmen	: Inka Kartika Ningsih, S.K.M
Pejabat Penandatangan SPM	: Siti Mirza, A.Md
Bendahara Pengeluaran	: Muhamad Bayu Ari Widodo, A.Md, Ak

F.1.2 REKENING VIRTUAL PENGELUARAN

Berdasarkan Surat Persetujuan Pembukaan Rekening Virtual Pengeluaran No. 000026/034 tanggal 2 Februari 2021, KPPN Kediri memberikan persetujuan pembukaan rekening virtual pengeluaran pada Bank Mandiri untuk keperluan menampung uang persediaan, dengan nama rekening BPG034 BPOM LOKA POM KAB. KEDIRI dengan nomor rekening 8100126728411000.

F.1.3 PERJANJIAN PINJAM PAKAI TANAH DAN BANGUNAN KANTOR BALAI POM DI KEDIRI

Pada saat ini Balai POM di Kediri menempati kantor di Jalan PK. Bangsa Kelurahan Banjaran Kediri seluas +/- 995 m2. Status kepemilikan tanah Balai POM di Kediri masih berstatus "Pinjam Pakai" dari Pemerintah Daerah Kabupaten Kediri, sesuai Perjanjian Antara Pemerintah Kabupaten Kediri dengan Balai Besar POM di Surabaya tentang Pinjam Pakai Eks Tanah dan Gedung Bangunan Kantor Arsip Milik Pemerintah Kabupaten Kediri untuk Kantor Balai POM di Kediri Nomor: 028/2720/418.51/2018 dan Nomor: HK.09.01.1060.10.18.10164 tanggal 11 Oktober 2018 dan diperpanjang sesuai Surat Perjanjian Nomor: 028/2906/418/51/2019 dan Nomor: KS.01.01.106.142.10.19.7689



tanggal 11 Oktober 2019. Untuk tahun 2021, Balai POM di Kediri sudah mengajukan permohonan. perpanjangan pinjam pakai sesuai surat nomor KS.01.01.142.03.21.214 tanggal 01 Maret 2021 dan telah mendapatkan surat perjanjian pinjam pakai eks tanah dan gedung bangunan dengan nomor surat 028/659/418.51/2021 dan nomor KS.01.01.1061.03.21.0024 tanggal 9 Maret 2021 untuk jangka waktu lima tahun sampai dengan tanggal 9 Maret 2026.

F.1.4 ALAT GLAS KUALITATIF

Persediaan alat gelas kualitatif merupakan alat gelas yang masih berada di gudang dan/ atau alat gelas yang berada di laboratorim namun belum digunakan sesuai Surat Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2023 Tentang Petunjuk Teknis Akuntansi Persediaan di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Alat gelas kualitatif yang telah digunakan pada laboratorium, dilakukan pencatatan manajerial secara manual. Jumlah persediaan alat gelas kualitatif sesuai dengan Berita Acara Stock Opname No. PL.03.02.19B.12.24.47 tanggal 31 Desember 2024 adalah sejumlah 319 unit, dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 35
Perincian Alat Gelas Kualitatif per 31 Desember 2024

No	Nama Alat Gelas	Kuantitas
1	Batang Pengaduk	20 cm
2	Beaker Glass	50 ml
3	Beaker Glass	100 ml
4	Corong	7 cm
5	Corong	4 cm
6	Erlenmeyer	100 ml
7	Erlenmeyer	250 ml
8	Laboratory Bottle	250 ml
9	Laboratory Bottle Coklat	250 ml
10	Laboratory Bottle	500 ml
11	Laboratory Bottle Coklat	500 ml
12	Tabung Reaksi	D = 18mm T = 180mm
13	Tabung Reaksi Tutup Ulir	
14	Chamber	10 x 10
Total		319

F.1.5 BARANG BUKTI

Dalam melaksanakan fungsinya, Balai POM di Kediri melakukan proses penyidikan di bidang Obat dan Makanan (penindakan) mengacu pada KUHAP, dalam hal ini barang bukti disita dari pemilik/penguasa barang untuk selanjutnya digunakan dalam pembuktian

sesuai dalam pasal 1 angka 3 Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 16 Tahun 2014. Barang-barang yang dilakukan penyitaan sebagai barang bukti, merupakan barang yang diduga secara langsung maupun tidak langsung terkait tindak pidana yang sedang ditangani sehingga akan dapat memberikan petunjuk (menggambarkan) tindak pidana yang terjadi.

Barang Bukti adalah benda bergerak atau tidak bergerak, berwujud atau tidak berwujud yang telah dilakukan penyitaan oleh PPNS untuk keperluan pemeriksaan dalam tingkat penyidikan, penuntutan, dan pemeriksaan di sidang pengadilan.

Barang sitaan dalam perkara tindak pidana obat dan makanan yang masih berada di Balai POM di Kediri per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 36
Perincian Barang Bukti per 31 Desember 2024

Tahap Perkara	Obat	OT	SK	Pangan	Kemasan	Kos	Mesin/ Alat Produksi	Lain-lain	Jumlah
	(pcs)								
Proses SPDP	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tahap 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P-18/P-19	-	-	-	-	1250	1101	1	186	-
P-21	-	1213	-	-	-	-	-	1	-
Tahap 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Proses Persidangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SP3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Non PJ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	1213	-	-	1250	1101	1	187	3752

Per tanggal 31 Desember 2024 untuk barang bukti masih berada di Gudang Barang Bukti Bagian Penindakan Balai POM di Kediri.

F.1.6 KETIDAKSESUAIAN KODE AKUN VS KODE BMN

Ketidaksesuaian Kode Akun vs Kode BMN di Balai POM di Kediri muncul dikarenakan kesalahan pencatatan kode aset pada BMN. Kode akun belanja yang digunakan untuk renovasi laboratorium yaitu 536111 sedangkan untuk kode BMN yang dipakai adalah 7010101003 Gedung dan Bangunan Dalam Pengerjaan seharusnya kode BMN yang digunakan adalah 7010101005 Aset Tetap Lainnya dalam Pengerjaan. Balai POM di Kediri telah berkonsultasi dengan KPPN Kediri terkait ketidaksesuaian akun tersebut dan

penyelesaian yang dapat dilakukan yaitu melakukan reklasifikasi kode akun BMN. Maka Balai POM di Kediri melakukan reklasifikasi berdasarkan surat keterangan nomor B-PL.03.01.19B.10.24.739 tanggal 21 Oktober 2024.

F.1.7 PENGUNGKAPAN TERKAIT PRIORITAS NASIONAL TAHUN 2024

Berdasarkan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2024 yang ditetapkan melalui Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 134 Tahun 2022 Tentang Pemutakhiran Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2024, pada Balai POM di Kediri terdapat Alokasi Anggaran untuk Prioritas Nasional (PN) yaitu pada Prioritas Nasional I Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan, Prioritas Nasional III Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing dan Rincian Pagu Anggaran, Realisasi Anggaran dan Pencapaian Output dari Prioritas Nasional yang terdapat pada Balai POM di Kediri adalah sebagai berikut:

a. PN I Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan.

Pelaksanaannya diantaranya melalui 1 (satu) program prioritas/kegiatan prioritas dengan pagu mencapai Rp33.929.000,00 dan realisasi sebesar Rp32.127.571,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 37
Program Prioritas Nasional terkait Memperkuat
Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan

Nama Satker	Program Prioritas/ Kegiatan Prioritas	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	%	Satuan Output Strategis	Target	Capaian Output Strategis	%
3165 Unit Pelaksana Teknis (Balai Besar/ Balai/ Loka POM)	001 UMKM yang didampingi dalam pemenuhan standar oleh UPT (UMKM)	33.929.000	32.127.571	94,69	UMKM	9	9	100

b. PN III Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing.

Pelaksanaannya diantaranya melalui 8 (delapan) program prioritas/kegiatan prioritas dengan pagu mencapai Rp904.191.000,00 dan realisasi sebesar Rp835.905.448,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 38
Program Prioritas Nasional terkait Meningkatkan
Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing

Nama Satker/Unit Kerja	Program Prioritas/ Kegiatan Prioritas	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	%	Satuan Output Strategis	Target	Capaian Output Strategis	%
3165 Unit Pelaksana Teknis (Balai Besar/ Balai/ Loka POM)	001 Laboratorium pengawasan Obat dan Makanan yang sesuai Good Laboratory Practice	203.681.000	186.748.007	91,69	Lembaga	1	1	100
	001 KIE Obat dan Makanan Aman oleh UPT	74.460.000	74.449.611	99,99	Orang	258	258	100
	001 Sampel Makanan yang Diperiksa oleh UPT	47.315.000	46.991,753	99,32	Produk	82	82	100
	005 Sampel Obat, Obat Tradisional, Kosmetik dan Suplemen Kesehatan yang Diperiksa Sesuai Standar oleh UPT	75.025.000	74.971.595	99,93	Produk	185	185	100
	008 Sampel pangan fortifikasi yang di periksa oleh UPT	13.791.000	13.787.605	99,98	Produk	20	20	100
	001 Sarana Produksi Obat dan Makanan yang Diperiksa oleh UPT	54.893.000	54.395.000	99,09	Lembaga	78	78	100
	004 Sarana Distribusi Obat, Obat Tradisional, Kosmetik, Suplemen Kesehatan dan Makanan yang Diperiksa oleh UPT	213.272.000	178.167.212	83,54	Lembaga	200	200	100
	Perkara di Bidang Penyidikan Obat dan Makanan	221.754.000	206.394.665	93,07	Perkara	2	2	100

F.1.8 PENGUNGKAPAN TERKAIT TEMATIK TAHUN 2024

a. Tematik Upaya Konvergensi Penanganan Stunting.

Pelaksanaannya diantaranya melalui 4 (empat) program prioritas/kegiatan prioritas dengan pagu mencapai Rp283.873.000,00 dan realisasi sebesar Rp266.178.772,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 39
Tematik Upaya Konvergensi Penanganan Stunting

Nama Satker/Unit Kerja	Program Prioritas/Kegiatan Prioritas	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	%	Satuan Output Strategis	Target	Capaian Output Strategis	%
3165 Unit Pelaksana Teknis (Balai Besar/Balai/ Loka POM)	001 Masyarakat yang ditingkatkan pengetahuannya melalui KIE	74.460.000	74.449.611	99,99	Orang	258	258	100
	001 Layanan Publikasi keamanan dan Mutu Obat dan Makanan oleh UPT	57.200.000	39.998.956	69,93	Orang	28	28	100
	008 Sampel pangan fortifikasi yang diperiksa oleh UPT	14.259.000	13.787.605	99,98	Produk	21	21	100
	002 Desa Pangan Aman	137.954.000	137.942.600	99,99	Lembaga	1	1	100

b. Tematik Anggaran Responsif Gender.

Pelaksanaannya diantaranya melalui 6 (enam) program prioritas/kegiatan prioritas dengan pagu mencapai Rp532.258.000,00 dan realisasi sebesar Rp492.286.460,00 dengan perincian sebagai berikut:

Tabel 40
Tematik Anggaran Responsif Gender

Nama Satker/Unit Kerja	Program Prioritas/Kegiatan Prioritas	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	%	Satuan Output Strategis	Target	Capaian Output Strategis	%
3165 Unit Pelaksana Teknis (Balai Besar/	001 Masyarakat yang ditingkatkan pengetahuannya melalui KIE	74.460.000	74.449.611	99,99	Orang	258	258	100

Balai/ Loka POM)	001 Layanan Publikasi keamanan dan Mutu Obat dan Makanan oleh UPT	57.200.000	39.998.956	69,93	Orang	28	28	100
	008 Sampel pangan fortifikasi yang di periksa oleh UPT	14.259.000	13.787.605	99,98	Produk	20	20	100
	001 Sekolah dengan Pangan Jajanan Pasar Sekolah aman	214.456.000	193.980.117	90,45	Lembaga	6	6	100
	002 Desa Pangan Aman	137.954.000	137.942.600	99,99	Lembaga	1	1	100
	001 UMKM yang didampingi dalam pemenuhan standar UPT	33.929.000	32.127.571	94,69	UMKM	9	9	100

F.1.9 CAPAIAN OUTPUT

Selama periode Tahun Anggaran 2024 output strategis yang telah dicapai oleh Balai POM di Kediri sebagai berikut:

Kode	Kegiatan	Belanja			Keluaran				Keterangan
		Anggaran	Realisasi	%	Target	Realisasi	Satuan	%	
AEA.001	Laporan Analisis Kejahatan Obat dan Makanan oleh UPT	75.083.000	68.825.301	91,67%	13	13	Kegiatan	100%	-
BAH.001	Keputusan/Sertifikasi Layanan Publik yang Diselesaikan oleh UPT	121.148.000	11.478.287	92,02%	54	54	Dokumen	100%	-
BDC.001	Masyarakat yang ditingkatkan pengetahuannya melalui KIE	74.460.000	74.449.611	99,99%	258	258	Orang	100%	-
BKB.001	Laporan koordinasi pengawasan Obat dan Makanan	496.791.000	450.587.689	90,7%	1	1	Laporan	100%	-
BMB.001	Layanan Publikasi keamanan dan mutu Obat dan Makanan oleh UPT	57.200.000	39.998.956	69,93%	28	28	layanan	100%	-
CAB.002	Sarana Pengawasan Obat dan Makanan di Seluruh Indonesia	685.657.000	683.589.750	99,7%	1	1	Unit	100%	-
CAN.001	Perangkat pengolahan data dan komunikasi	106.000.000	103.996.000	98,11%	3	3	Unit	100%	-

Laporan Keuangan Balai POM di Kediri Tahun Anggaran 2024 Audited

CBV.001	Prasarana Pengawasan Obat dan Makanan di Indonesia	813.633.000	741.129.972	91,09%	1	1	Unit	100%	-
PDD.001	Laboratorium pengawasan Obat dan Makanan yang sesuai Good Laboratory Practice	203.681.000	186.748.007	91,69%	1	1	Lembaga	100%	-
QCD.U10	Perkara Di Bidang Penyidikan Obat Dan Makanan Di Balai POM Kediri	221.754.000	206.394.665	93,07%	2	2	Perkara	100%	-
QDB.001	Sekolah dengan Pangan Jajan Anak Sekolah (PJAS) aman	214.456.000	193.980.117	90,45%	6	6	Lembaga	100%	-
QDB.002	Desa Pangan Aman	137.954.600	137.942.600	99,99%	1	1	Lembaga	100%	-
QDB.003	Pasar Aman dari Bahan Berbahaya	76.318.000	76.301.440	99,98%	1	1	Lembaga	100%	-
QDG.001	UMKM yang didampingi dalam pemenuhan standar oleh UPT	33.929.000	32.127.571	94,69%	9	9	UMKM	100%	-
QIA.001	Sampel Makanan yang Diperiksa oleh UPT	47.315.000	46.991.753	99,32%	82	82	Produk	100%	-
QIA.005	Sampel Obat, Obat Tradisional, Kosmetik dan Suplemen Kesehatan yang Diperiksa Sesuai Standar oleh UPT	75.025.000	74.971.595	99,93%	185	185	Produk	100%	-
QIA.008	Sampel pangan fortifikasi yang di periksa oleh UPT	13.791.000	13.787.605	99,98%	20	20	Produk	100%	-
QIC.001	Sarana Produksi Obat dan Makanan yang Diperiksa oleh UPT	54.893.000	54.395.000	99,09%	78	78	Lembaga	100%	-
QIC.004	Sarana Distribusi Obat, Obat Tradisional, Kosmetik, Suplemen Kesehatan dan Makanan yang Diperiksa oleh UPT	213.272.000	178.167.212	83,54%	200	200	Lembaga	100%	-
RAB.001	Alat Laboratorium pengawasan Obat dan Makanan yang sesuai GLP	2.805.918.000	2.803.806.031	99,92%	1	1	Paket	100%	-
EBA.994	Layanan Perkantoran	5.006.002.000	4.924.402.032	98,37%	1	1	Laporan	100%	-

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM

Tgl Cetak : 05/05/25 3:28 PM

Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2024	2023	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Persediaan	353,510,229	32,899,738	320,610,491	974.51
JUMLAH ASET LANCAR	353,510,229	32,899,738	320,610,491	974.51
ASET TETAP				
Tanah	622,000,000	2,275,401,852	(1,653,401,852)	(72.66)
Peralatan dan Mesin	4,208,083,556	864,935,390	3,343,148,166	386.52
Gedung dan Bangunan	957,192,518	0	957,192,518	0.00
Aset Tetap Lainnya	313,986,104	2,619,250	311,366,854	11,887.63
AKUMULASI PENYUSUTAN	(917,489,297)	(571,178,941)	(346,310,356)	60.63
JUMLAH ASET TETAP	5,183,772,881	2,571,777,551	2,611,995,330	101.56
ASET LAINNYA				
Dana Yang Dibatasi Penggunaannya	486,085,950	0	486,085,950	0.00
Aset Lain-lain	0	8,353,800	(8,353,800)	(100.00)
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	0	(8,353,800)	8,353,800	(100.00)
JUMLAH ASET LAINNYA	486,085,950	0	486,085,950	
JUMLAH ASET	6,023,369,060	2,604,677,289	3,418,691,771	131.25
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Utang kepada Pihak Ketiga	494,095,298	46,634,215	447,461,083	959.51
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	494,095,298	46,634,215	447,461,083	959.51
JUMLAH KEWAJIBAN	494,095,298	46,634,215	447,461,083	959.51
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	5,529,273,762	2,558,043,074	2,971,230,688	116.15
JUMLAH EKUITAS	5,529,273,762	2,558,043,074	2,971,230,688	116.15
JUMLAH EKUITAS	5,529,273,762	2,558,043,074	2,971,230,688	116.15
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	6,023,369,060	2,604,677,289	3,418,691,771	131.25

Keterangan :

BELUM FINAL

*) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERIODE

Kediri, 5 Mei 2025

Penanggung Jawab UAKPA

KPA



WINANTO

NIP 198001052005011001

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN 063
ESELON I : BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN 01
SATUAN KERJA : BALAI POM DI KEDIRI 672841

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM
Tgl Cetak : 05/05/25 3:27 PM
Halaman : 1
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
A. Pendapatan Negara Dan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Pendapatan Perpajakan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Pajak Dalam Negeri	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pajak Perdagangan Internasional	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	0	681,183	681,183	0	0	0	0	0
1. Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pendapatan dari Kekayaan Negara Dipisahkan	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Pendapatan BLU	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	681,183	681,183	0	0	0	0	0
III. Pendapatan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	0	681,183	681,183	0	0	0	0	0
B. Belanja Negara	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Belanja Pemerintah Pusat	11,534,280,000	11,204,070,393	(330,209,607)	97.14	4,910,175,000	4,858,309,247	(51,865,753)	98.94
1. Belanja Pegawai	3,957,002,000	3,941,837,563	(15,164,437)	99.62	3,023,043,000	2,997,687,175	(25,355,825)	99.16
2. Belanja Barang	3,219,084,000	2,982,368,591	(236,715,409)	92.65	1,763,632,000	1,739,420,872	(24,211,128)	98.63
3. Belanja Modal	4,358,194,000	4,279,864,239	(78,329,761)	98.20	123,500,000	121,201,200	(2,298,800)	98.14
4. Belanja Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Belanja Subsidi	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Belanja Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Belanja Bantuan Sosial	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Belanja Lain-lain	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Transfer ke Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)**



KEMENTERIAN/LEMBAGA : BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN 063
ESELON I : BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN 01
SATUAN KERJA : BALAI POM DI KEDIRI 672841

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM
Tgl Cetak : 05/05/25 3:27 PM
Halaman : 2
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
2. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dana Transfer Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Hibah Kepada Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dana Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dana Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Insentif Fiskal	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)	11,534,280,000	11,204,070,393	(330,209,607)	97.14	4,910,175,000	4,858,309,247	(51,865,753)	98.94
C. PEMBIAYAAN	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :

BELUM FINAL

*) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERIODE

Kediri, 5 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA



LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
ESELON I : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM
Tgl Cetak : 05/05/25 3:26 PM
Halaman : 1
lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan dari Kekayaan Negara dipisahkan (KND)	0	0	0	
Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	681,183	0	681,183	
Pendapatan Badan Layanan Umum	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	681,183	0	681,183	
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	681,183	0	681,183	
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	3,899,967,144	3,039,200,130	860,767,014	28.322
Beban Persediaan	62,259,818	63,729,788	(1,469,970)	(2.307)
Beban Barang dan Jasa	1,225,690,024	809,390,166	416,299,858	51.434
Beban Pemeliharaan	107,091,728	24,871,430	82,220,298	330.581
Beban Perjalanan Dinas	1,309,661,628	853,965,857	455,695,771	53.362
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	0	0	0	

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
ESELON I : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM

Tgl Cetak : 05/05/25 3:26 PM

Halaman : 2

lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	348,486,456	115,057,121	233,429,335	202.881
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer ke Daerah	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	6,953,156,798	4,906,214,492	2,046,942,306	41.721
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(6,952,475,615)	(4,906,214,492)	(2,046,261,123)	41.708
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset	(2,275,401,852)	0	(2,275,401,852)	()
Pendapatan Pelepasan Aset	0	0	0	
Beban Pelepasan Aset	2,275,401,852	0	2,275,401,852	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	7,356,000	(7,356,000)	(100)
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	7,356,000	(7,356,000)	(100)
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	(2,275,401,852)	7,356,000	(2,282,757,852)	(31,032.597)
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(9,227,877,467)	(4,898,858,492)	(4,329,018,975)	88.368
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(9,227,877,467)	(4,898,858,492)	(4,329,018,975)	88.368

Keterangan :

BELUM FINAL

*) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERIODE

Kediri, 5 Mei 2025

Penanggung Jawab UAKPA

KPA



WINANTO

NIP 198001052005011001

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

UNIT ORGANISASI : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR

SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 12:25 PM

Tgl Cetak : 05/05/25 3:27 PM

Halaman : 1

lap_lpe_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	2,558,043,074	232,672,638	2,325,370,436	999.42
SURPLUS/DEFISIT-LO	(9,227,877,467)	(4,898,858,492)	(4,329,018,975)	88.37
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	2,252,025,102	(2,252,025,102)	(100)
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0	0	0	0
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	2,252,025,102	(2,252,025,102)	(100)
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	12,199,108,155	4,972,203,826	7,226,904,329	145.35
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	2,971,230,688	2,325,370,436	645,860,252	27.77
EKUITAS AKHIR	5,529,273,762	2,558,043,074	2,971,230,688	116.15

Keterangan :

BELUM FINAL

*) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERIODE

Kediri, 5 Mei 2025

Penanggung Jawab UAKPA

KPA



WINANTO

NIP 198001052005011001

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM
Tgl Cetak : 05/05/25 4:32 PM
Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	117111	Barang Konsumsi	8,504,350	0
0.0	117114	Suku Cadang	212,246,970	0
0.0	117131	Bahan Baku	132,758,909	0
0.0	131111	Tanah	622,000,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	4,208,083,556	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	957,192,518	0
0.0	135111	Aset Tetap Renovasi	308,666,854	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	5,319,250	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	907,917,372
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	9,571,925
0.0	163139	Dana di Rekening Penampungan-Kementerian/Lembaga	486,085,950	0
0.0	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar	0	8,009,348
0.0	212191	Utang kepada Pihak Ketiga Lainnya	0	486,085,950
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	11,204,070,393
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	681,183	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	2,799,546
0.0	391111	Ekuitas	0	2,558,043,074
0.0	391131	Pengesahan Hibah Langsung	0	992,919,399
3.0	425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	681,183
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	1,232,249,400	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	16,248	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	93,587,890	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	26,782,402	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	24,120,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	135,620,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	10,840,941	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	71,768,220	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	155,341,650	0
3.0	511151	Beban Tunjangan Umum PNS	5,180,000	0
3.0	511611	Beban Gaji Pokok PPPK	128,144,000	0
3.0	511619	Beban Pembulatan Gaji PPPK	1,643	0
3.0	511624	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	13,000,000	0
3.0	511625	Beban Tunjangan Beras PPPK	2,896,800	0
3.0	511628	Beban Uang Makan PPPK	17,649,000	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	30,377,000	0
3.0	512212	Beban Uang Lembur PPPK	4,210,000	0
3.0	512411	Beban Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	1,782,756,550	0
3.0	512414	Beban Pegawai Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja PPPK	165,425,400	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 8:49 AM
Tgl Cetak : 05/05/25 4:32 PM
Halaman : 2

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	124,528,878	0
3.0	521113	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	2,262,150	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	4,738,000	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	96,326,000	0
3.0	521211	Beban Bahan	233,937,231	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	8,700,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	46,521,000	0
3.0	521252	Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	18,468,315	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	58,449,850	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	11,497,174	0
3.0	522113	Beban Langganan Air	2,688,600	0
3.0	522141	Beban Sewa	205,151,000	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	15,500,000	0
3.0	522191	Beban Jasa Lainnya	396,921,826	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	57,296,900	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	48,007,828	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	840,573,305	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	72,550,000	0
3.0	524114	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	99,130,000	0
3.0	524119	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	297,408,323	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	338,914,531	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	9,571,925	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	45,394,818	0
3.0	593114	Beban Persediaan suku cadang	1,787,000	0
3.0	593131	Beban Persediaan bahan baku	16,865,000	0
3.0	596111	Beban Pelepasan Aset	2,275,401,852	0
JUMLAH			16,170,098,190	16,170,098,190

Keterangan :
FINAL

Kediri, 5 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA



WINANTO
NIP 198001052005011001

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 05/05/25 3:28 PM
Halaman : 1
lap_neraca_percobaan_kas_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	11,204,070,393
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	681,183	0
3.0	425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemerintah	0	681,183
3.0	511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,232,249,400	0
3.0	511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	17,049	0
3.0	511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	93,587,890	0
3.0	511122	Belanja Tunj. Anak PNS	26,782,402	0
3.0	511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	24,120,000	0
3.0	511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	135,990,000	0
3.0	511125	Belanja Tunj. PPh PNS	10,840,941	0
3.0	511126	Belanja Tunj. Beras PNS	71,768,220	0
3.0	511129	Belanja Uang Makan PNS	174,167,000	0
3.0	511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	5,180,000	0
3.0	511611	Belanja Gaji Pokok PPPK	129,363,500	0
3.0	511619	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	1,643	0
3.0	511624	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	13,000,000	0
3.0	511625	Belanja Tunjangan Beras PPPK	2,896,800	0
3.0	511628	Belanja Uang Makan PPPK	17,649,000	0
3.0	512211	Belanja Uang Lembur	30,377,000	0
3.0	512212	Belanja Uang Lembur PPPK	4,210,000	0
3.0	512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	1,806,466,969	0
3.0	512414	Belanja Pegawai Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja PPPK	165,425,400	0
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	124,528,878	0
3.0	521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	2,262,150	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	4,738,000	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	96,326,000	0
3.0	521211	Belanja Bahan	233,937,231	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	8,700,000	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	46,521,000	0
3.0	521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	18,468,315	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	344,957,763	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	55,509,911	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	11,531,761	0
3.0	522113	Belanja Langganan Air	2,348,400	0
3.0	522141	Belanja Sewa	205,151,000	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	15,500,000	0
3.0	522191	Belanja Jasa Lainnya	396,921,826	0
3.0	523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	57,296,900	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UNIT ORGANISASI : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
WILAYAH/PROVINSI : (0500) JAWA TIMUR
SATUAN KERJA : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 05/05/25 12:25 PM
Tgl Cetak : 05/05/25 3:28 PM
Halaman : 2
lap_neraca_percobaan_kas_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	48,007,828	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	840,580,805	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	72,550,000	0
3.0	524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	99,130,000	0
3.0	524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	297,408,323	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3,382,224,266	0
3.0	533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	586,273,119	0
3.0	536111	Belanja Modal Lainnya	311,366,854	0
3.1	511119	Pengembalian Belanja Pembulatan Gaji PNS	0	801
3.1	511124	Pengembalian Belanja Tunj. Fungsional PNS	0	370,000
3.1	511129	Pengembalian Belanja Uang Makan PNS	0	665,350
3.1	511611	Pengembalian Belanja Gaji Pokok PPPK	0	1,219,500
3.1	524111	Pengembalian Belanja Perjalanan Dinas Biasa	0	7,500
JUMLAH			11,207,014,727	11,207,014,727

Keterangan :
BELUM FINAL
*) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERIODE

Kediri, 5 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA


WINANTO
198001052005011001


LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 063 **BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN**
ESELON I : 01 **BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN**
WILAYAH/PROVINSI : 0500 **JAWA TIMUR**
SATUAN KERJA : 672841 **BALAI POM DI KEDIRI**
JENIS SATUAN KERJA : KD

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 05/05/25 4:33 PM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker_poc
Tgl Data : 5/5/25 4:31 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,073,047,000	1,233,234,000	1,232,249,400	0	1,232,249,400	99.92	984,600
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	18,000	19,000	17,049	801	16,248	85.52	2,752
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	80,150,000	93,596,000	93,587,890	0	93,587,890	99.99	8,110
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	25,760,000	26,787,000	26,782,402	0	26,782,402	99.98	4,598
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	28,800,000	24,120,000	24,120,000	0	24,120,000	100	0
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	133,350,000	135,990,000	135,990,000	370,000	135,620,000	99.73	370,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	3,100,000	10,888,000	10,840,941	0	10,840,941	99.57	47,059
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	71,154,000	72,349,000	71,768,220	0	71,768,220	99.2	580,780
511129	Belanja Uang Makan PNS	128,400,000	177,549,000	174,167,000	665,350	173,501,650	97.72	4,047,350
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	2,590,000	5,180,000	5,180,000	0	5,180,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111	1,546,369,000	1,779,712,000	1,774,702,902	1,036,151	1,773,666,751	99.66	6,045,249
5116	Belanja Gaji dan Tunjangan PPPK							
511611	Belanja Gaji Pokok PPPK	134,820,000	129,365,000	129,363,500	1,219,500	128,144,000	99.06	1,221,000
511619	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	5,000	4,000	1,643	0	1,643	41.08	2,357
511624	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	13,650,000	13,000,000	13,000,000	0	13,000,000	100	0
511625	Belanja Tunjangan Beras PPPK	3,046,000	2,899,000	2,896,800	0	2,896,800	99.92	2,200
511628	Belanja Uang Makan PPPK	21,600,000	17,649,000	17,649,000	0	17,649,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5116	173,121,000	162,917,000	162,910,943	1,219,500	161,691,443	99.25	1,225,557
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	25,312,000	31,384,000	30,377,000	0	30,377,000	96.79	1,007,000
512212	Belanja Uang Lembur PPPK	0	4,260,000	4,210,000	0	4,210,000	98.83	50,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122	25,312,000	35,644,000	34,587,000	0	34,587,000	97.03	1,057,000
5124	Belanja Tunj. Khusus & Belanja Pegawai Transito							
512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja)	1,494,774,000	1,813,299,000	1,806,466,969	0	1,806,466,969	99.62	6,832,031
512414	Belanja Pegawai Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja PPPK	165,426,000	165,430,000	165,425,400	0	165,425,400	100	4,600
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5124	1,660,200,000	1,978,729,000	1,971,892,369	0	1,971,892,369	99.65	6,836,631
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51	3,405,002,000	3,957,002,000	3,944,093,214	2,255,651	3,941,837,563	99.62	15,164,437
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	243,084,000	165,701,000	124,528,878	0	124,528,878	75.15	41,172,122
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	0	2,280,000	2,262,150	0	2,262,150	99.22	17,850
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	882,000	4,742,000	4,738,000	0	4,738,000	99.92	4,000

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 063
ESELON I : 01
WILAYAH/PROVINSI : 0500
SATUAN KERJA : 672841
JENIS SATUAN KERJA : KD

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
JAWA TIMUR
BALAI POM DI KEDIRI

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 05/05/25 4:33 PM
Halaman : 2
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker_poc
Tgl Data : 5/5/25 4:31 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	87,072,000	96,326,000	96,326,000	0	96,326,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	331,038,000	269,049,000	227,855,028	0	227,855,028	84.69	41,193,972
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	450,306,000	258,749,000	233,937,231	0	233,937,231	90.41	24,811,769
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	16,550,000	8,700,000	8,700,000	0	8,700,000	100	0
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	71,550,000	53,180,000	46,521,000	0	46,521,000	87.48	6,659,000
521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	15,000,000	18,873,000	18,468,315	0	18,468,315	97.86	404,685
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	553,406,000	339,502,000	307,626,546	0	307,626,546	90.61	31,875,454
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	139,574,000	349,716,000	344,957,763	0	344,957,763	98.64	4,758,237
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	139,574,000	349,716,000	344,957,763	0	344,957,763	98.64	4,758,237
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	84,000,000	55,620,000	55,509,911	0	55,509,911	99.8	110,089
522112	Belanja Langganan Telepon	12,000,000	11,700,000	11,531,761	0	11,531,761	98.56	168,239
522113	Belanja Langganan Air	1,200,000	2,349,000	2,348,400	0	2,348,400	99.97	600
522141	Belanja Sewa	327,840,000	210,991,000	205,151,000	0	205,151,000	97.23	5,840,000
522151	Belanja Jasa Profesi	37,446,000	15,500,000	15,500,000	0	15,500,000	100	0
522191	Belanja Jasa Lainnya	486,320,000	405,055,000	396,921,826	0	396,921,826	97.99	8,133,174
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	948,806,000	701,215,000	686,962,898	0	686,962,898	97.97	14,252,102
5231	Belanja Pemeliharaan							
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	29,530,000	58,071,000	57,296,900	0	57,296,900	98.67	774,100
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	60,600,000	48,813,000	48,007,828	0	48,007,828	98.35	805,172
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231	90,130,000	106,884,000	105,304,728	0	105,304,728	98.52	1,579,272
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	756,027,000	916,147,000	840,580,805	7,500	840,573,305	91.75	75,573,695
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	112,060,000	77,202,000	72,550,000	0	72,550,000	93.97	4,652,000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	110,998,000	113,908,000	99,130,000	0	99,130,000	87.03	14,778,000
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	241,431,000	345,461,000	297,408,323	0	297,408,323	86.09	48,052,677
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	1,220,516,000	1,452,718,000	1,309,669,128	7,500	1,309,661,628	90.15	143,056,372
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	3,283,470,000	3,219,084,000	2,982,376,091	7,500	2,982,368,591	92.65	236,715,409
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	3,385,568,000	3,387,861,000	3,382,224,266	0	3,382,224,266	99.83	5,636,734

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA

ESELON I

WILAYAH/PROVINSI

SATUAN KERJA

JENIS SATUAN KERJA

: 063

: 01

: 0500

: 672841

: KD

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

JAWA TIMUR

BALAI POM DI KEDIRI

Kode Lap : LRA.B.S.2

Tanggal : 05/05/25 4:33 PM

Halaman : 3

Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker_poc

Tgl Data : 5/5/25 4:31 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321	3,385,568,000	3,387,861,000	3,382,224,266	0	3,382,224,266	99.83	5,636,734
5331	Belanja Modal Gedung dan Bangunan							
533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	908,240,000	655,833,000	586,273,119	0	586,273,119	89.39	69,559,881
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5331	908,240,000	655,833,000	586,273,119	0	586,273,119	89.39	69,559,881
5361	Belanja Modal Lainnya							
536111	Belanja Modal Lainnya	0	314,500,000	311,366,854	0	311,366,854	99	3,133,146
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5361	0	314,500,000	311,366,854	0	311,366,854	99	3,133,146
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	4,293,808,000	4,358,194,000	4,279,864,239	0	4,279,864,239	98.2	78,329,761
	JUMLAH BELANJA	10,982,280,000	11,534,280,000	11,206,333,544	2,263,151	11,204,070,393	97.14	330,209,607

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 672841 BALAI POM DI KEDIRI

Tgl Data : 14/02/25 6:32 AM
Tgl Cetak : 14/02/25 10:05 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
131111	Tanah		6,658	622,000,000	0	0	0	622,000,000
20101	TANAH PERSIL	-	6,658	622,000,000	0	0	0	622,000,000
132111	Peralatan dan Mesin		286	4,208,083,556	(571,178,941)	(336,738,431)	(907,917,372)	3,300,166,184
30103	ALAT BANTU	-	1	220,500,000	0	(15,750,000)	(15,750,000)	204,750,000
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	2	501,875,000	(12,375,000)	(37,910,714)	(50,285,714)	451,589,286
30303	ALAT UKUR	-	1	23,048,975	0	(2,304,898)	(2,304,898)	20,744,077
30501	ALAT KANTOR	-	28	134,371,620	(73,828,264)	(9,567,310)	(83,395,574)	50,976,046
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	119	638,366,988	(181,837,134)	(63,131,532)	(244,968,666)	393,398,322
30601	ALAT STUDIO	-	4	101,677,510	(23,512,102)	(18,370,102)	(41,882,204)	59,795,306
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	16,723,020	(2,575,182)	(3,143,964)	(5,719,146)	11,003,874
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	4	17,996,000	0	(1,349,700)	(1,349,700)	16,646,300
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	-	68	1,976,253,791	(21,831,048)	(125,500,505)	(147,331,553)	1,828,922,238
30802	UNIT ALAT LABORATORIUM KIMIA NUKLIR	-	3	26,000,000	0	(866,666)	(866,666)	25,133,334
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	-	2	77,000,000	0	(2,566,666)	(2,566,666)	74,433,334
30806	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	-	3	26,147,000	(275,929)	(3,735,285)	(4,011,214)	22,135,786
31001	KOMPUTER UNIT	-	32	385,348,152	(207,796,494)	(49,969,564)	(257,766,058)	127,582,094
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	17	62,775,500	(47,147,788)	(2,571,525)	(49,719,313)	13,056,187
133111	Gedung dan Bangunan		2	957,192,518	0	(9,571,925)	(9,571,925)	947,620,593
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	1	370,919,399	0	(3,709,194)	(3,709,194)	367,210,205
40401	TUGU/TANDA BATAS	-	1	586,273,119	0	(5,862,731)	(5,862,731)	580,410,388
135111	Aset Tetap Renovasi		1	308,666,854	0	0	0	308,666,854
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	1	308,666,854	0	0	0	308,666,854
135121	Aset Tetap Lainnya		3	5,319,250	0	0	0	5,319,250
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	1	2,700,000	0	0	0	2,700,000
60103	KARTOGRAFI, NASKAH DAN LUKISAN	-	2	2,619,250	0	0	0	2,619,250
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	(8,353,800)	8,353,800	0	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	0	0	(8,353,800)	8,353,800	0	0
JUMLAH			6,950	6,101,262,178	(579,532,741)	(337,956,556)	(917,489,297)	5,183,772,881

KEDIRI, 14 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Signature: Gidion

Gidion, S.Si., M.Sc.
19810717 200604 1 001

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 672841 BALAI POM DI KEDIRI

Tgl.Data : 14/02/25 6:32 AM
Tgl.Cetak : 14/02/25 10:07 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	8,504,350
117114	Suku Cadang	212,246,970
117131	Bahan Baku	132,758,909
131111	Tanah	622,000,000
132111	Peralatan dan Mesin	4,208,083,556
133111	Gedung dan Bangunan	957,192,518
135111	Aset Tetap Renovasi	308,666,854
135121	Aset Tetap Lainnya	5,319,250
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(907,917,372)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(9,571,925)
J U M L A H		5,537,283,110

KEDIRI, 14 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang


Gidion, S.Si., M.Sc.
19810717 200604 1 001

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN

Bulan: Desember 2024

Kementerian/Lembaga : (063) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN Tgl, No. SP : 28 November 2023 , DIPA-063.01.2.672841/2024

Unit Organisasi : (01) BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN Tahun : 2024

Provinsi/Kabupaten/Kota : (05.17) JAWA TIMUR / KAB. KEDIRI KPPN : (034) Kediri

Satuan Kerja : (672841) BALAI POM DI KEDIRI

Alamat dan No Telp :

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo pada BKU sebesar Rp. 0,00 Dan Nomor Bukti terakhir Nomor. 00268/SSP/672841/2024

	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal (Rp.)	Penambahan (Rp.)	Pengurangan (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
1	2	3	4	5	6
A	BP Kas, BPP dan UM	25.030.950,00	646.798.865,00	671.829.815,00	0,00
	1. BP Kas (Tunai & Bank)	25.030.950,00	646.798.865,00	671.829.815,00	0,00
	2. BP UM (Voucher)	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. BP BPP	0,00	0,00	0,00	0,00
B	BP Selain Kas	25.030.950,00	543.018.601,00	568.049.551,00	0,00
	1. BP UP*)	11.134.450,00	62.484.726,00	73.619.176,00	0,00
	2. BP TUP*)	0,00	410.526.145,00	410.526.145,00	0,00
	3. BP LS-Bendahara	13.759.250,00	26.985.000,00	40.744.250,00	0,00
	4. BP Pajak	137.250,00	43.022.730,00	43.159.980,00	0,00
	5. BP Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
	6. BP Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00

*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi UP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

II. Keadaan kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas	Rp.	0,00	
2. Uang di Rekening Bank	Rp.	0,00	(terlampir salinan rekening koran)
3. Jumlah Kas	Rp.	0,00	

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	Rp.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp.	0,00
3. Selisih Kas	Rp.	0,00

IV. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

A. UP

1. Saldo UP	Rp.	0,00
2. Kwitansi UP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi UP	Rp.	0,00
4. Saldo UP menurut UAKPA	Rp.	0,00
5. Selisih Pembukuan UP	Rp.	0,00

B. TUP

1. Saldo TUP	Rp.	0,00
2. Kwitansi TUP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi TUP	Rp.	0,00
4. Saldo TUP menurut UAKPA	Rp.	0,00
5. Selisih Pembukuan TUP	Rp.	0,00

C. Lainnya

1. Saldo Lainnya	Rp.	0,00
2. Saldo Lainnya Menurut UAKPA	Rp.	0,00
3. Selisih Pembukuan Lainnya	Rp.	0,00

V. Penjelasan Selisih Kas dan / atau selisih pembukuan (apabila ada)

- 1. Selisih Kas (III.3) : 0,00-
- 2. Selisih Pembukuan UP (IV.A.5) : 0,00-
- 3. Selisih Pembukuan TUP (IV.B.5) : 0,00-
- 4. Selisih Pembukuan Lainnya (IV.C.3) : 0,00-

Mengetahui
a.n Kuasa Pengguna Anggaran
Rejabat Pembuat Komitmen



INKA KARTIKA NINGSIH, S.K.M
NIP 199311122019032005

KAB. KEDIRI, Desember 2024

Bendahara Pengeluaran



Muhamad Bayu Ari Widodo, A.Md, Ak

NIP 199903032022031001



Report Satker

Tanggal	:2024-12-01 - 2024-12-31	Total Mutasi	
Kementerian	:Badan Pengawas Obat dan Makanan (063)	Debit	: 514,383,471.00
Eselon	:badan Pengawas Obat dan Makanan (01)	Kredit	: 500,624,221.00
Satker	:Loka POM di Kabupaten Kediri (672841)	Saldo Akhir	: 0.00
Rekening Induk	:RKK BADAN POM OPS (1230009876089)		

Kode Eselon	Kode KPPN	Kode Satker	Satker	Nama Rekening	Nomor Rekening	Tanggal Transaksi	Saldo Awal	Debit	Kredit	Saldo VA
01	034	672841	Loka POM di Kabupaten Kediri	BPG 034 BPOM LOKA POM KAB KEDIRI	8100126728411000	10-02-2025	13,759,250.00	514,383,471.00	500,624,221.00	0.00



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 672841
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-12**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	11,534,280,000	11,534,280,000	0
2	Belanja	11,206,333,544	11,206,333,544	0
3	Pengembalian Belanja	-2,263,151	-2,263,151	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	681,183	681,183	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	992,919,399	992,919,399	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 07-FEB-25



Nomor : PP.03.02.10.09.24.299
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : **Pengiriman Baku Pembanding**

Jakarta, 20 September 2024

Yth. Kepala Balai POM di Kediri
Jl. Pahlawan Kusuma Bangsa No.42,
Banjaran, Kec. Kota, Kabupaten Kediri,
Jawa Timur 64129

Sehubungan dengan surat Saudara nomor T-PP.01.01.19B.09.24.687 tanggal 18 September 2024 tentang Permintaan Baku Pembanding, maka kami sampaikan baku pembanding yang diajukan (terlampir).

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional,

\$(ttd)

Susan Gracia Arpan

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA PUSAT PENGEMBANGAN PENGUJIAN OBAT DAN MAKANAN NASIONAL
Nomor : PP.03.02.10.09.24.299A

Pada hari ini Jum'at tanggal Dua Puluh bulan September tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, sesuai dengan Surat Permohonan Nomor T-PP.01.01.19B.09.24.687 tanggal 18 September 2024, dengan rincian sebagai berikut :

I. Nama : Dra. Susan Gracia Arpan, Apt, M.Si
NIP : 19650713 199103 2 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Pusat Pengembangan Pengujian Obat dan Makanan Nasional

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

II. Nama : Gidion, S.Si., M.Sc
NIP : 19810717 200604 1 001
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Loka POM di Kabupaten Kediri

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan Barang Milik Negara (BMN) dengan spesifikasi sebagai berikut :

No .	Nama Baku Pembanding	No. Kontrol	Jumlah vial	Nilai Satuan	Total	Tanggal Terima	Ket
1	Asam traneksamat	B0114246	1	Rp 150,000	Rp 150,000	30/09/2024	
2	Bromheksin hidroklorida	AB0219059	1	Rp 42,746	Rp 42,746	30/09/2024	
3	Deksametason	B0314048	1	Rp 350,000	Rp 350,000	30/09/2024	
4	Diltiazem hidroklorida	B0218129	1	Rp 212,294	Rp 212,294	30/09/2024	
5	Dimenhidrinat	207122	1	Rp 350,000	Rp 350,000	30/09/2024	
6	Domperidon maleat	B0116383	1	Rp 700,000	Rp 700,000	30/09/2024	
7	Gliklazida	AB0219156	1	Rp 47,472	Rp 47,472	30/09/2024	
8	Ibuprofen	B0114263	1	Rp 350,000	Rp 350,000	30/09/2024	
9	Irbesartan	112010	1	Rp 150,000	Rp 150,000	30/09/2024	
10	Metilprednisolon	AB0121464	1	Rp 70,836	Rp 70,836	30/09/2024	
11	Parasetamol	AB0415002	1	Rp 33,097	Rp 33,097	30/09/2024	
12	Prednison	AB0321457	1	Rp 43,101	Rp 43,101	30/09/2024	
13	Propranolol hidroklorida	213024	1	Rp 150,000	Rp 150,000	30/09/2024	
14	Sefadoksil monohidrat	B0214039	1	Rp 150,000	Rp 150,000	30/09/2024	
Jumlah			14		Rp 2,799,546		

PIHAK KEDUA bertanggung jawab segala sesuatu atas barang-barang tersebut.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan benar untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,
Kuasa Pengguna Barang
Loka POM di Kabupaten Kediri

PIHAK PERTAMA,
Kuasa Pengguna Barang
Pusat Pengembangan Pengujian
Obat dan Makanan Nasional



Gidion, S.Si.,M.Sc

Susan Gracia Arpan

Catatan :

- Dicatat menggunakan menu transfer masuk sebagai bahan baku lainnya (1010105999)
- Mohon agar lembaran ini setelah ditandatangani segera dikirim via e_mail ke alamat e_mail bbp.p3omn@gmail.com cc tuppomn@gmail.com

BERITA ACARA STOCK OPNAME
Nomor : PL.03.02.19B.12.24.47

Pada hari ini Selasa tanggal 31 bulan Desember tahun 2024, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Agus Setiawan
NIP : 19770809 200604 1 002
Jabatan : Petugas Pengelola Persediaan

Telah melaksanakan stock opname persediaan pada hari Selasa tanggal 31 bulan Desember tahun 2024, dengan hasil sebagai berikut :

Nama UAKPB : Balai POM di Kediri

Kode UAKPB : 672841

Kode	Nama Akun	Buku/Kartu Persediaan		Stock Opname Fisik	
		Jumlah	Nilai (Rp)	Jumlah	Nilai (Rp)
117111	Barang Konsumsi	483	Rp. 8.504.350,-	483	Rp. 8.504.350,-
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	-	-	-	-
117114	Suku Cadang	855	Rp. 212.246.970,-	855	Rp. 212.246.970,-
117121	Pita Cukai, Materai dan Leges	-	-	-	-
117131	Bahan Baku	117	Rp. 132.758.909,-	117	Rp. 132.758.909,-
JUMLAH		1455	Rp. 353.510.229,-	1455	Rp. 353.510.229,-

Keterangan:

1. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang.

Terlampir data dukung hasil Stok Opname.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Peranggungjawab UAKPB



Gidlon, S.Si., M.Si
NIP. 19810717 200604 1 001

Kediri, 31 Desember 2024
Petugas Pengelola Persediaan



Agus Setiawan
NIP. 19770809 200604 1 002

Lampiran Berita Acara Stock Opname
 Nomor
 Tanggal

PL.03.02.19B.12.24.47
 : 31 Desember 2024

No	Kode Barang Persediaan	Uraian	Satuan	Lokasi/ Tempat Penyimpanan		Total Inventarisasi Fisik	Nilai (aplikasi)		Keterangan
				Gudang Persediaan	Lab		Jumlah	Rupiah	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Sub Kelompok : Bahan Konsumsi									
	Alat Tulis								
	1010301001000001	SPIDOL PERMANEN	BUAH	10	0	10	10	50.000	
	1010301001000002	SPIDOL WHITE BOARD	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301001000003	PENSIL 2B	BUAH	9	0	9	9	31.500	
	1010301001000004	STABILO	BUAH	2	0	2	2	18.000	
	1010301001000005	SPIDOL KECIL	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301001000006	PEN STAND	PCS	0	0	0	0	-	
	1010301001000007	Bolpoin	PCS	0	0	0	0	-	
	1010301001000008	bolpoin warna	pcs	0	0	0	0	-	
	1010301001000008	Bolpoin warna merah	pcs	0	0	0	0	-	
	1010301001000009	Bolpoin (isi 12)	Pack	0	0	0	0	-	
	1010301001000010	Stipo Kertas	Pack	0	0	0	0	-	
	1010301001000011	Spidol Permanen Biru (isi 12)	Pack (isi 12)	0	0	0	0	-	
	1010301001000004	Spidol Permanen Hitam (isi 12)	Pack (isi 12)	0	0	0	0	-	
	TINTA TULIS, TINTA STEMPEL								
	1010301002000001	TINTA STAMPEL	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301002000002	BANTALAN STEMPEL	PCS	0	0	0	0	-	
	PENJEPIT KERTAS								
	1010301003000001	PAPER CLIP BESAR	PACK	25	0	25	25	233.600	
	1010301003000002	PAPER CLIP KECIL	PACK	7	0	7	7	70.000	
	1010301003000003	BINDER CLIPS 107	PACK	2	0	2	2	10.000	
	1010301003000004	BINDER CLIPS 200	PACK	2	0	2	2	28.000	
	1010301003000005	BINDER CLIPS 111	PACK	0	0	0	0	-	
	1010301003000006	BINDER CLIPS 260	PACK	3	0	3	3	60.000	
	1010301003000007	Push pin	pack	0	0	0	0	-	
	1010301003000008	BINDER CLIPS 111 (ISI 12)	PACK (ISI 12)	0	0	0	0	-	
	1010301003000009	BINDER CLIPS 105	PACK	3	0	3	3	12.000	
	PENGHAPUS/KOREKTOR								
	1010301004000001	PENGHAPUS PENSIL	BUAH	6	0	6	6	6.000	
	1010301004000002	TIPE EX STIPO	BUAH	16	0	16	16	256.300	

	1010301004000003	PENGHAPUS BOLPOINT	BUAH	20	0	20	20	110.000	
--	------------------	--------------------	------	----	---	----	----	---------	--

	BUKU TULIS								
	1010301005000001	BUKU TULIS	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301005000002	BUKU FOLIO ISI 100	BUKU	3	0	3	3	52.500	
	1010301005000003	BUKU KUITANSI	BUAH	9	0	9	9	81.000	
	1010301005000004	BUKU EKSPEDISI	BUAH	18	0	18	18	172.500	
	1010301005000005	BUKU AGENDA	BUAH	1	0	1	1	24.000	
	1010301005000006	BUKU TANDA TERIMA	BUKU	8	0	8	8	160.000	
	1010301005000007	NOTE BOOK	PCS	0	0	0	0	-	
	1010301005000008	Buku Kas	Buah	1	0	1	1	20.000	
	1010301005000009	Buku Kwitansi	Buah	0	0	0	0	-	
	ORDNER DAN MAP								
	1010301006000001	ORDNER FOLIO KARTON	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301006000002	MAP L	PACK	0	0	0	0	-	
	1010301006000003	STOP MAP DIAMOND	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301006000004	FILE BOX	BUAH	16	0	16	16	566.000	
	1010301006000005	CLEAR HOLDER	BUAH	1	0	1	1	15.000	
	1010301006000006	STOP MAP DIAMOND (ISI 50)	PACK	0	0	0	0	-	
	1010301006000007	MAP BATIK	BUAH	28	0	28	28	63.000	
	1010301006000008	ORDNER 1 2 FOLIO	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301006000009	MAP PLASTIK KANCING	BUAH	5	0	5	5	20.000	
	1010301006000010	BANTEX FILE	Pcs	0	0	0	0	-	
	1010301006000011	MAP SNAIL	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301006000012	map jepit besi	buah	2	0	2	2	18.000	
	1010301006000013	ORDNER FOLIO TIPIS	Pcs	0	0	0	0	-	
	1010301006000040	Box arsip	buah	0	0	0	0	-	
	1010301006000057	Map Folder	buah	0	0	0	0	-	
	1010301006000058	Map Gantung	buah	0	0	0	0	-	
	1010301006000059	Folder Arsip	buah	0	0	0	0	-	
	PENGGARIS								
	1010301007000001	PENGGARIS BESI 30 CM	BUAH	7	0	7	7	63.000	
	1010301007000002	PENGGARIS MIKA 30 CM	BUAH	1	0	1	1	2.500	
	CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)								
	1010301008000001	CUTTER KECIL BESAR	BUAH	0	0	0	0	-	
	ALAT PEREKAT								
	1010301010000001	ISOLASI DOUBLE TIP	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301010000002	ISOLASI BESAR	BUAH	4	0	4	4	56.000	
	1010301010000003	PLAK BAND COKLAT BESAR	BUAH	6	0	6	6	66.000	
	1010301010000004	LEM CAIR	BUAH	42	0	42	42	160.000	
	1010301010000005	LEM STICK	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301010000006	ISOLASI KECIL	BUAH	1	0	1	1	2.000	

	101030101000007	Double Tape Besar	Pcs	3	0	3	3	30.000	
	101030101000008	Isolasi Bening 1cm	Pack (isi 12)	2	0	2	2	74.000	
	STAPLES								
	1010301012000001	Staples HD 10	buah	4	0	4	4	64.000	
	ALAT TULIS KANTOR LAINNYA								
	1010301999000001	ISI STAPLES KECIL	PACK	9	0	9	9	29.250	
	1010301999000002	ISI STAPLES BESAR	PACK	18	0	18	18	90.000	
	1010301999000003	STAPLER BESAR	BUAH	7	0	7	7	152.500	
	1010301999000004	STAPLER HD 10	BUAH	5	0	5	5	82.500	
	1010301999000005	STAPLER KECIL	BUAH	1	0	1	1	7.000	
	1010301999000006	KALKULATOR	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000007	GUNTING TANGGUNG	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000008	FORM BA NCR PP	BUKU	14	0	14	14	690.000	
	1010301999000009	TEMPAT PENSIL	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000010	RAUTAN PENSIL	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000011	PERFORATOR	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000012	SHEET PROTECTOR F4	PACK	0	0	0	0	-	
	1010301999000013	CLIP BOARD	PCS	3	0	3	3	13.500	
	1010301999000014	ACRYLIC LEAFLET	PCS	0	0	0	0	-	
	1010301999000015	BIG STICKY NOTE	PCS	8	0	8	8	68.000	
	1010301999000016	TAPE DISPENSER	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000019	Key ring	pak	0	0	0	0	-	
	1010301999000020	Rak pencil	pcs	0	0	0	0	-	
	1010301999000021	Box Arsip	Pcs	0	0	0	0	-	
	1010301999000022	KABEL USB	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000023	USB SOUND	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000024	SOUND CARD V8	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010301999000025	Label Harga	buah	3	0	3	3	12.000	
	1010301999000026	ATK lainnya	buah	0	0	0	0	-	
	1010301999000027	Bolpen snowman v5	pack	2	0	2	2	47.000	
	KERTAS HVS								
	1010302001000001	KERTAS HVS A4	RIM	6	0	6	6	288.000	
	1010302001000002	KERTAS HVS F4	RIM	0	0	0	0	-	
	BERBAGAI KERTAS								
	1010302002000001	SURAT PERNYATAAN NCR	BUKU	0	0	0	0	-	
	1010302002000002	KERTAS STIKER BESAR	PAK	1	0	1	1	35.000	
	1010302002000003	FORM TANDA TERIMA SURAT BARANG	BUKU	0	0	0	0	-	
	1010302002000005	Kertas Karbon	Pack	0	0	0	0	-	

1010302002000006	PAPER BAG	Pcs	0	0	0	0	-
KERTAS COVER							
1010302003000001	KERTAS FOTO COVER	PACK	0	0	0	0	-
1010302003000002	Kertas cover warna kunig	pack	0	0	0	0	-
AMPLOP							
1010302004000001	AMPLOP TANGGUNG NO.90	PACK	9	0	9	9	195.500
1010302004000002	AMPLOP PUTIH 104	PACK	2	0	2	2	33.000
1010302004000003	AMPLOP KECIL	PACK	0	0	0	0	-
1010302004000006	AMPLOP KOP TANGGUNG	PACK	0	0	0	0	-
1010302004000007	AMPLOP KOP KECIL	PACK	0	0	0	0	-
1010302004000008	amplop coklat tali 310	pcs	49	0	49	49	39.200
KOP SURAT							
1010302005000001	KERTAS KOP F4	RIM	2	0	2	2	800.000
1010302005000002	KERTAS KOP A4	RIM	3	0	3	3	1.200.000
KERTAS DAN COVER LAINNYA							
1010302999000001	POST IT STICKY NOTE	PACK	6	0	6	6	36.000
1010302999000002	BUKU SURAT PERMINTAAN BARANG	BUAH	3	0	3	3	60.000
1010302999000003	BUKU SURAT BUKTI BARANG KELUAR	BUAH	5	0	5	5	100.000
1010302999000004	FORM PERBAIKAN BMN	BUKU	0	0	0	0	-
1010302999000005	LEAFLET AYO KENALI POLISTIRENA BUSA	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000006	LEAFLET MENGENAL WARNA PANGAN	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000007	LEAFLET MENGENAL KEMASAN PANGAN KERTAS & KARTON	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000008	LEAFLET KEMASAN PANGAN PLASTIK	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000009	LEAFLET BIJAK DALAM MEMILIH OT	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000010	LEAFLET KEMASAN PANGAN JENIS & KARAKTERISTIKNYA	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000011	LEAFLET BAHAN DILARANG DALAM KOSMETIKA + DAMPAK	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000012	LEAFLET AWAS BAHAYA OBAT PALSU	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000013	LEAFLET INGAT CEK KLIK	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000014	LEAFLET WASPADA PANGAN YANG MENGANDUNG BAHAN BERBAHAYA	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000015	LEAFLET E-REGISTRASI PANGAN	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000016	LEAFLET TIPS MENYIMPAN OBAT	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000017	LEAFLET TIPS BELANJA PANGAN AMAN	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000018	ROLL BANNER WASPADA OBAT ILLEGAL	PCS	0	0	0	0	-
1010302999000019	ROLL BANNER BAHAN BERBAHAYA PADA PANGAN	PCS	0	0	0	0	-
1010302999000020	FORM LAMPIRAN BAP (RINCIAN BARANG)	BUKU	0	0	0	0	-
1010302999000021	Kertas Flip Chart	PACK	0	0	0	0	-
1010302999000022	POST IT STICKY NOTE BIG	PCS	0	0	0	0	-

	TRANSPARENT SHEET								
	1010303001000001	Sheet Protector	Pack	0	0	0	0	-	
	TINTA CETAK								
	1010303002000001	TINTA EPSON 664 HITAM	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010303002000002	TINTA EPSON 664 WARNA	BUAH	0	0	0	0	-	
	TINTA/TONER PRINTER								
	1010304004000001	REFILL TONER HP 12W 79A 17A	PCS	8	0	8	8	1.000.000	
	1010304004000003	Tinta epson hitam	buah	0	0	0	0	-	
	1010304004000004	Tinta epson warna	buah	0	0	0	0	-	
	1010304004000005	Tinta Catridge HP 62 Black Wireless	buah	0	0	0	0	-	
	1010304004000006	Tinta Catridge HP 62 Wireless Warna	buah	0	0	0	0	-	
	1010304004000007	Toner Brother	Buah	0	0	0	0	-	
	1010304004000008	Toner 107 AL	Buah	5	0	5	5	625.000	
	USB/FLASH DISK								
	1010304006000001	FLASH DISK 64 GB	PCS	0	0	0	0	-	
	1010304006000002	FLASH DISK 16 GB	PCS	0	0	0	0	-	
	1010304006000003	FLASH DISK 32 GB	PCS	0	0	0	0	-	
	1010304006000004	USB Bluetooth Audio	Pcs	0	0	0	0	-	
	1010304006000005	USB Port	Buah	0	0	0	0	-	
	HARDDISK INTERNAL								
	1010304009000001	HDD 3.5	BUAH	0	0	0	0	-	
	MOUSE								
	1010304010000001	MOUSE MOUSE OPTIK DLL	BUAH	0	0	0	0	-	
	CD/DVD								
	1010304011000001	CD-R	-	0	0	0	0	-	
	BAHAN KOMPUTER LAINNYA								
	1010304999000001	GIMIK OTG FLASH DISK-16 GB	PCS	0	0	0	0	-	
	1010304999000003	Kabel power PS komputer	Pcs	0	0	0	0	-	
	1010304999000006	KABEL AUX EXTENSION	PCS	0	0	0	0	-	
	1010304999000007	KONEKTOR KABEL AUDIO	PCS	0	0	0	0	-	
	1010304999000008	Keyboard	buah	0	0	0	0		
	1010304999000009	LASER POINTER	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010304999000010	DOMPET USB	BUAH	0	0	0	0	-	
	1010304999000011	Web cam	buah	0	0	0	0	-	
	1010304999000012	converter	pcs	0	0	0	0	-	
	1010304999000013	charger laptop	pcs	0	0	0	0	-	
	1010304999000014	KABEL INTERNET	pcs	0	0	0	0	-	
	1010304999000015	CONEKTOR INTERNET	pcs	0	0	0	0	-	
	1010304999000016	ADAPTOR SSD	pcs						
	1010304999000017	kabel internet utp cat 5e	pcs	30	0	30	30	45.000	

	1010304999000018	kabel konektor rj 45 cat 5e	pcs	4	0	4	4	4.000	
	1010304999000019	rauter tenda f6	pcs	1	0	1	1	185.000	
	1010304999000020	kabel usb komputer lainnya	pcs	0	0	0	0	-	

	KABEL LISTRIK			KA						
	1010306001000001	Kabel Printer	Pcs	0	0	0	0	-		
	PENUTUP BADAN									
	1010307003000001	fire blanket/selimut kebakaran	Pcs	0	0	0	0	-		
	PERLENGKAPAN LAPANGAN			PE						
	1010307007000001	GIMIK BANTAL LEHER	PCS	0	0	0	0	-		
	1010307007000002	PAYUNG LIPAT GIMIK	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010307007000004	HANDUK GIMIK	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010307007000005	TUMBLER GIMIK	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010307007000006	KAOS GIMIK DEWASA	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010307007000007	TEPAK MAKAN MEDIUM SUMMER	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010307007000008	TOILETRIES (TAS ALAT MANDI)	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010307007000009	Gimik Pouch loka kediri	buah	0	0	0	0	-		
	1010307007000010	GIMIK TERMOS CANGKIR SET	buah	0	0	0	0	-		
	1010307007000011	gimil mug	buah	0	0	0	0	-		
	PERLENGKAPAN DINAS LAINNYA			PE						
	1010307999000001	TAS BATIK	BUAH	1	0	1	1	8.000		
	1010307999000003	Rompi	Pcs	0	0	0	0	-		
	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA			AL						
	1010399990000001	WADAH TUPPERWARE	PCS	0	0	0	0	-		
	1010399990000011	Sekat Guide	BUAH	0	0	0	0	-		
	1010399990000012	Guide Arsip Premier	buah	0	0	0	0	-		
	1010399990000013	Guide Arsip Sekunder	buah	0	0	0	0	-		
	1010399990000014	Guide Arsip Tersier	buah	0	0	0	0	-		
	1010399990000015	Out Guide	buah	0	0	0	0	-		
	1010399990000016	Nota Besar	buah	5	0	5	5	40.000		
	1010399990000017	Nota Kecil	buah	6	0	6	6	24.000		
	JUMLAH BAHAN KONSUMSI			483	0	483	483	8.504.350		
SUB KELOMPOK : Bahan Untuk Pemeliharaan										
	PERABOT KANTOR LAINNYA									
	1010305999000001	LABEL HARGA	PACK	0	0	0	0	-		
	1010305999000005	SIKAT BOTOL	PCS	0	0	0	0	-		
	1010305999000007	BATERAI	PCS	0	0	0	0	-		
	JUMLAH BAHAN UNTUK PEMELIHARAAN			0	0	0	0	-		
SUB KELOMPOK : Suku Cadang										
	SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM MICRO BIOLOGI PENYEHATAN									
	1010204002000001	SARUNG TANGAN SIZE S	PACK	0	0	0	0	-		
	SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM UMUM									
	1010204011000001	PINSET STAINLESS STEEL	BUAH	0	5	5	5	192.500		
	1010204011000002	SPATULA STAINLESS STEEL	PCS	0	4	4	4	101.200		

1010204011000003	Test Tube + Screw 16 x 125 mm	PCS	0	75	75	75	2.775.000
1010204011000004	Gunting Tumpul 14 cm	PCS	0	0	0	0	-
1010204011000005	Rak Tabung Reaksi Kayu 12 Lubang	PCS	0	4	4	4	240.000
1010204011000006	Lampu Bunsen 150 ml	PCS	0	4	4	4	260.000
1010204011000007	Yellow Tips OneMed 250 mL	PCS	0	1	1	1	95.000
1010204011000008	Blue Tips OneMed	PCS	0	1	1	1	95.000
1010204011000009	tabung reaksi tertutup 16x125 mm	PCS	0	100	100	100	3.500.000
1010204011000010	spatula with spoon 18 cm	PCS	0	6	6	6	120.000
1010204011000012	pinset anatomi 14 cm	PCS	0	4	4	4	160.000
1010204011000014	VOLUMETRIC FLASK 10 ML	PCS	0	4	4	4	472.000
1010204011000015	VOLUMETRIC FLASK 20 ML	PCS	0	4	4	4	504.000
1010204011000016	VOLUMETRIC FLASK 25 ML	PCS	0	4	4	4	536.000
1010204011000017	VOLUMETRIC FLASK 50 ML	PCS	0	4	4	4	580.000
1010204011000018	VOLUMETRIC FLASK 100 ML	PCS	0	4	4	4	640.000
1010204011000019	VOLUMETRIC FLASK 200 ML	PCS	0	1	1	1	199.000
1010204011000020	VOLUMETRIC FLASK 250 ML	PCS	0	2	2	2	410.000
1010204011000021	VOLUMETRIC FLASK 500 ML	PCS	0	2	2	2	496.000
1010204011000022	VOLUMETRIC FLASK 1 L	PCS	0	2	2	2	732.000
1010204011000024	VOLUMETRIC FLASK COATING AMBER 5 ML	PCS	0	12	12	12	2.964.000
1010204011000025	VOLUMETRIC FLASK COATING AMBER 25 ML	PCS	0	4	4	4	1.044.000
1010204011000026	VOLUMETRIC FLASK COATING AMBER 50 ML	PCS	0	4	4	4	1.180.000
1010204011000027	VOLUMETRIC FLASK COATING AMBER 100 ML	PCS	0	4	4	4	1.376.000
1010204011000028	VOLUMETRIC FLASK COATING AMBER 250 ML	PCS	0	2	2	2	884.000
1010204011000030	VOLUMETRIC PIPET 1 ML	PCS	0	1	1	1	58.000
1010204011000031	VOLUMETRIC PIPET 2 ML	PCS	0	2	2	2	116.000
1010204011000032	VOLUMETRIC PIPET 3 ML	PCS	0	1	1	1	61.000
1010204011000033	VOLUMETRIC PIPET 4 ML	PCS	0	1	1	1	82.000
1010204011000034	VOLUMETRIC PIPET 5 ML	PCS	0	1	1	1	70.000
1010204011000035	VOLUMETRIC PIPET 10 ML	PCS	0	1	1	1	82.000
1010204011000036	VOLUMETRIC PIPET 15 ML	PCS	0	1	1	1	108.000
1010204011000037	VOLUMETRIC PIPET 20 ML	PCS	0	1	1	1	132.000
1010204011000038	VOLUMETRIC PIPET 25 ML	PCS	0	1	1	1	113.000
1010204011000039	BURETTE 50 ML	PCS	0	1	1	1	1.325.000
1010204011000040	CORONG PISAH KECIL 100 ML	PCS	0	2	2	2	1.512.000
1010204011000041	CORONG PISAH 250 ML	PCS	0	2	2	2	1.808.000
1010204011000042	VOLUMETRIC FLASK COATING AMBER 10 ML	PCS	0	6	6	6	1.560.000
1010204011000043	BOTOL KACA 5 ML TUTUP ULIR BENING	PCS	0	1	1	1	75.000
1010204011000044	PICNOMETER 10 ML	PCS	0	1	1	1	397.000
1010204011000045	BOTOL KACA TUTUP ULIR 10 ML	PCS	0	1	1	1	85.000
1010204011000046	BOTOL VIAL TUTUP ULIR AMBER 5 ML	PCS	0	1	1	1	100.000

	1010204011000047	BOTOL BIAL TUTUP ULIR AMBER 10 ML	PCS	0	1	1	1	100.000	
	1010204011000049	laboratory bottle pp blue screw cap 500 ml	PCS	0	6	6	6	588.000	
	1010204011000050	laboratory bottle with pp screw cap and pp pouring ring[blue]	PCS	0	4	4	4	664.000	
	1010204011000051	laboratory bottle amber with blue screw cap250 ml	PCS	0	2	2	2	1.308.000	
	1010204011000052	laboratory bottle amber with blue screw cap 1000 ml	PCS	0	2	2	2	1.916.000	

SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM MIKROBIOLOGI								
1010204012000001	Tabung Durham 6 x 35 mm	PCS	0	1	1	1	125.000	
1010204012000002	Jarum Ose Gagang Kaca Ujung Bulat	PCS	0	2	2	2	116.000	
1010204012000004	Jarum Ose Gagang Kaca Ujung lurus	PCS	0	2	2	2	126.000	
1010204012000005	BagClip for 400 ml	PCS	0	1	1	1	3.300.000	
SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM KIMIA								
1010204013000001	GELAS UKUR 10 ML	PCS	0	6	6	6	516.630	
1010204013000002	GELAS UKUR 25 ML	PCS	0	6	6	6	532.890	
1010204013000003	GELAS UKUR 50 ML	PCS	0	9	9	9	856.890	
1010204013000004	GELAS UKUR 100 ML	PCS	0	8	8	8	931.460	
1010204013000005	BOTOL SEMPROT	PCS	0	3	3	3	191.400	
1010204013000011	ERLENMEYER 100 ML	PCS	0	6	6	6	414.000	
1010204013000012	ERLENMEYER 250 ML	PCS	0	5	5	5	360.000	
1010204013000019	Petri Dish 100 x 15 mm Anumbra	PCS	0	0	0	0	0	
1010204013000020	Centrifuge Tube Cetristar Cap 15 ml	PCS	0	0	0	0	0	
1010204013000021	T-1000-B Micropipet tips 1000 ul Axygen	PCS	0	0	0	0	0	
1010204013000022	Disposable Ose	PCS	0	0	0	0	0	
1010204013000023	Pipet Tetes Kaca Panjang 20 cm	PCS	0	1	1	1	210.000	
1010204013000024	ERLENMEYER 300 ML	PCS	0	6	6	6	462.000	
1010204013000025	ERLENMEYER 500 ML	PCS	0	8	8	8	672.000	
1010204013000026	ERLENMEYER 1000 ML	PCS	0	6	6	6	750.000	
1010204013000027	ERLENMEYER BERTUTUP 50 ML	PCS	0	4	4	4	640.000	
1010204013000028	ERLENMEYER BERTUTUP 100 ML	PCS	0	4	4	4	700.000	
1010204013000029	ERLENMEYER BERTUTUP 250 ML	PCS	0	4	4	4	708.000	
1010204013000030	GELAS UKUR 5 ML	PCS	0	3	3	3	315.000	
1010204013000031	GELAS UKUR 250 ML	PCS	0	6	6	6	1.332.000	
1010204013000032	GELAS UKUR 500 ML	PCS	0	6	6	6	1.896.000	
1010204013000033	GELAS UKUR 1000 ML	PCS	0	6	6	6	3.258.000	
1010204013000034	Twin Trough Chamber 20 x 20 cm	PCS	0	6	6	6	54.400.000	
1010204013000035	Twin Trough Chamber 20 x 10 cm	PCS	0	3	3	3	19.800.000	
1010204013000036	Syringe SpotON TLC autospotter 25ul	PCS	0	3	3	3	10.950.000	
1010204013000037	Syringe SpotON TLC autospotter 10ul	PCS	0	2	2	2	6.700.000	
1010204013000038	Syringe SpotON TLC autospotter 50ul	PCS	0	2	2	2	7.900.000	
1010204013000039	Petri Dish sodalime glass 100 x 20 mm	PCS	0	100	100	100	3.000.000	
1010204013000040	Petri Dish sodalime glass 90 x 15 mm	PCS	0	100	100	100	2.800.000	
1010204013000041	Twin Trough Chamber 10x10	PCS	0	2	2	2	9.900.000	
SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM LAINNYA								
1010204999000002	BEAKER GELAS 10 ML	PCS	0	6	6	6	204.000	
1010204999000003	BEAKER GELAS 30 ML	PCS	0	6	6	6	246.000	
1010204999000004	BEAKER GELAS 50 ML	PCS	0	6	6	6	246.000	

1010204999000005	BEAKER GELAS 100 ML	PCS	0	18	18	18	786.000
1010204999000006	BEAKER GELAS 200 ML	PCS	0	1	1	1	49.000
1010204999000007	BEAKER GELAS 250 ML	PCS	0	16	16	16	828.000
1010204999000008	BEAKER GELAS 500 ML	PCS	0	16	16	16	1.192.000
1010204999000009	BEAKER GELAS 1000 ML	PCS	0	12	12	12	1.566.000
1010204999000010	MEASURING PIPET 2 ML	PCS	0	1	1	1	52.000
1010204999000011	MEASURING PIPET 1 ML	PCS	0	2	2	2	96.000
1010204999000012	MEASURING PIPET 5 ML	PCS	0	1	1	1	55.000
1010204999000013	MEASURING PIPET 10 ML	PCS	0	11	11	11	643.000
1010204999000014	MEASURING PIPET 20 ML	PCS	0	1	1	1	89.000
1010204999000015	MEASURING PIPET 50 ML	PCS	0	2	2	2	316.000
1010204999000016	Inoculating Loop 1uL	PCS	0	10	10	10	320.000
1010204999000017	BagRack 400	PCS	0	1	1	1	5.323.000
1010204999000018	PTFE permanent magnet 10 x 80 mm	PCS	0	3	3	3	1.107.000
1010204999000019	Inoculating Loop	PCS	0	10	10	10	320.000
1010204999000020	Pipet filler standart type	PCS	0	2	2	2	474.000
1010204999000021	TLC SILICA GEL 60 F254 ALUMINUM TLC PLATE,SILICA GEL COATED WITH FLUORESCENT INDICATOR F254	PCS	0	1	1	1	3.380.000
1010204999000022	PIPA KAPILER UKURAN 2 MIKROLITER	PCS	0	1	1	1	750.000
1010204999000023	PIPA KAPILER UKURAN 5 MIKROLITER	PCS	0	2	2	2	1.500.000
1010204999000024	DISPOSABLE SYRINGE FILTER NYLON 0,45 UM PORE SIZE,25MM DIAMETER	PCS	0	1	1	1	930.000
1010204999000025	LABORATORY BOTTLE,CLEAR ,WITH BLUE SCREW CAP 100ML	PCS	0	6	6	6	474.000
1010204999000026	LABORATORY BOTTLE ,CLEAR,WITHBLUE SCREW CAP 250 ML,NORMAX	PCS	0	8	8	8	712.000
1010204999000027	LABORATORY BOTTLE,PP BLUE SCREW CAP 500	PCS	0	8	8	8	800.000
1010204999000028	LABORATORY BOTTLE ,AMBER ,WITH BLUE SCREW CAP 250ML	PCS	0	5	5	5	3.345.000
1010204999000029	LABORATORY BOTTLE ,AMBER,WITH BLUE SCREW CAP 1000ML	PCS	0	5	5	5	4.895.000
1010204999000030	PH-INDICATOR STRIPS PH 0-14 UNIVERSAL INDICATOR	PCS	0	1	1	1	280.000
1010204999000031	TEST TUBE RACK ,S,S,WIRE 18 MM X50 TUBES	PCS	0	1	1	1	600.000
1010204999000032	COVER GLASS UKURAN 22X22 MM	PCS	0	2	2	2	150.000
1010204999000033	KACA PREPARAT /OBJECT GLASS	PCS	0	2	2	2	86.000
1010204999000034	LABORATORY BOTTLE WITH PP SCREW CAP AND PP POURING RING	PCS	0	8	8	8	1.360.000
1010204999000035	PARAFILM 4 IN X125FT	PCS	0	1	1	1	750.000
1010204999000041	PIPET VOLUME 5 ML	PCS	0	5	5	5	360.000
1010204999000042	VOLUMETRIC PIPETTE 10 ML	PCS	0	5	5	5	420.000
1010204999000043	VOLUMETRICPIPETTE, CLASS A,AMBERGRADUATION 25 ML ,COLOR CODE BLOW OUT	PCS	0	3	3	3	348.000
1010204999000044	MEASURING PIPETTE,SEROLOGICAL TYPE CLASS A 5 ML COLOR CODE BLOW OUT	PCS	0	5	5	5	280.000
1010204999000046	MEASURING PIPETTE SEROLOGICAL TYPE CLASS A20 ML COLOR CODE BLOW OUT	PCS	0	3	3	3	273.000
1010204999000047	ERLENMEYER FLASK WITH GLASS STOPPER 100 ML TS 24/29	PCS	0	8	8	8	1.424.000
1010204999000048	ERLENMEYER FLASK WITH GLASS STOPPER 500 ML 34/35	PCS	0	8	8	8	1.664.000
1010204999000049	TIANG STATIF UNTUK CORONG PISAH 100 ML	PCS	0	2	2	2	500.000
1010204999000050	TIANG STATIF UNTUK CORONG PISAH 250 ML	PCS	0	2	2	2	580.000

	1010204999000052	SPATULA 18 CM STAINLESS STELL	PCS	0	8	8	8	1.632.000	
	1010204999000053	CORONG PISAH KECIL 100 ML .BARU.	PCS	0	2	2	2	1.544.000	
	1010204999000054	CORONG PISAH 250 ML..BARU	PCS	0	2	2	2	1.848.000	
	SUKU CADANG LAINNYA								
	1010299999000001	PLAT TETES 6 WELL	PCS	0	4	4	4	176.000	
	1010299999000002	Parafilm 4 in x 125 FT	PCS	0	1	1	1	725.000	
	1010299999000003	Magnetic Retrievers L:457 mm	PCS	0	2	2	2	870.000	
	JUMLAH SUKU CADANG			0	855	855	855	212.246.970	
SUB KELOMPOK : Pita Cukai, Material, dan Leges									
	PITA CUKAI, MATERAI, DAN LEGES								
	1010501001000001	Materai	Buah	0	0	0	0	-	
	JUMLAH PITA CUKAI, MATERAI, DAN LEGES			0	0	0	0	-	
SUB KELOMPOK : Bahan Baku									
	BAHAN KIMIA PADAT								
	1010102001000001	MAXIMUM RECOVERY DILUENT	PCS	0	1	1	1	1.535.000	
	1010102001000002	PLATE COUNT AGAR	PCS	0	1	1	1	1.568.000	
	1010102001000003	NUTRIENT AGAR GRANUCULT	PCS	0	1	1	1	2.018.000	
	1010102001000004	POTATO DEXTROSE AGAR GRANULATED	PCS	0	1	1	1	1.507.000	
	1010102001000005	COMPACT DRY YMR	PCS	0	1	1	1	7.092.900	
	1010102001000006	COMPACT DRY TCR	PCS	0	1	1	1	5.294.700	
	1010102001000007	BISMUTH (III) NITRATE	PCS	0	1	1	1	2.500.000	
	1010102001000008	Natrium Hidroksida 1 Kg	PCS	0	1	1	1	483.516	
	1010102001000009	Ninhydrin 10 Gr	PCS	0	1	1	1	787.545	
	1010102001000010	Potassium Iodide 500 Gr	PCS	0	1	1	1	2.051.280	
	1010102001000011	DRBC Agar 500 G	PCS	0	1	1	1	5.328.000	
	1010102001000012	DG 18 Agar (Base) 500 G	PCS	0	1	1	1	5.572.644	
	1010102001000013	Tryptic Soy Broth Casein-Peptone Soyamea	PCS	0	1	1	1	1.113.000	
	BAHAN KIMIA CAIR								
	1010102002000001	TEST KIT FORMALIN	UNIT/PACK	0	1	1	1	1.443.000	
	1010102002000002	TEST KIT RHODAMIN B	UNIT/PACK	0	4	4	4	5.967.000	
	1010102002000003	TEST KIT BORAKS	UNIT/PACK	0	2	2	2	2.752.800	
	1010102002000004	PORK DETECTION DNA BABI	UNIT/PACK	0	1	1	1	4.120.000	
	1010102002000005	TEST KIT MERCURY	PCS	0	0	0	0	-	
	1010102002000006	TEST KIT HYDROQUINONE	PCS	0	0	0	0	-	
	1010102002000007	TEST KIT METHANYL YELLOW	PACK	0	1	1	1	1.376.400	
	1010102002000008	ALKOHOL 96% 20L	PCS	0	1	1	1	1.265.000	
	1010102002000009	Acetic Acid Glacial 2.5 Lt	PCS	0	1	1	1	446.700	
	1010102002000010	Methanol HPLC 4 Lt	PCS	0	1	1	1	813.900	
	1010102002000011	Ethanol 4 Lt	PCS	0	1	1	1	747.300	
	1010102002000012	Hydrochloric Acid 37% 2.5 Lt	PCS	0	1	1	1	724.200	

	1010102002000013	Asam Formiat 98-100%	PCS	0	1	1	1	706.404	
	1010102002000014	Aquadest 5 Lt	PCS	0	10	10	10	1.074.480	
	1010102002000015	Etil Asetat 4 Lt	PCS	0	1	1	1	1.455.765	
	1010102002000016	Formaldehid 37% 4 Lt	PCS	0	1	1	1	2.243.310	
	1010102002000017	Sterikon Plus Bioindicator 100 Ampul	PACK	0	1	1	1	6.482.400	
	1010102002000018	Tween 80 for Synthesis 500 mL	PCS	0	1	1	1	1.128.981	
	1010102002000019	ASAM SULFAT SMARTLAB 2.5 L	PCS	0	1	1	1	1.995.558	
	BAHAN KIMIA LAINNYA								
	1010102999000002	FORMALDEHIT TEST (1.10036.0001)	PACK	0	1	1	1	2.997.000	
	1010102999000003	ARSENIC TEST KIT (1.17917.0001)	PACK	0	1	1	1	3.141.300	
	1010102999000004	MQUATN LEAD TEST (1.0077.0001)	PACK	0	2	2	2	5.071.800	
	1010102999000005	CYANIDE TEST KIT (1.10044.0001)	PACK	0	2	2	2	4.987.400	
	1010102999000006	NITRIT TEST KIT (1.10022.0001)	PACK	0	2	2	2	2.554.500	
	1010102999000007	CURCUMIN PAPPER	PCS	0	0	0	0	-	
	1010102999000008	Borax Test	Pack	0	0	0	0	-	
	1010102999000009	Kit Api 20 E	Pack		1	1	1	7.600.000	
	1010102999000010	Food System	Pack	0	1	1	1	10.000.000	
	1010102999000011	Peptone Salt Solution	Pack	0	0	0	0	-	
	1010102999000012	Buffered Peptone Water	Pack	0	0	0	0	-	
	1010102999000013	Tryptic Soy Agar	Pack	0	0	0	0	-	
	1010102999000014	Chloroform A-1022-4LT.REAGEN PRO ANALISA BRAND SMARTLAB	Pack	0	1	1	1	672.130	
	1010102999000015	ACETONITRIL HPLC H-1010-4 LT.REAGEN PRO ANALISA BRAND SMARTLAB	Pack	0	1	1	1	974.050	
	1010102999000016	HYDROCHLORIC ACID 37% A-1050-2.5LT.REAGEN PRO ANALISA BRAND SMARTLAB	Pack	0	1	1	1	713.200	
	1010102999000017	REAGEN KIMIA TOLUENE 4LT.PRO ANALISA BRAND SMARTLAB	pack	0	1	1	1	943.192	
	1010102999000018	SODIUM NITR.NATRIUM 1 KG.NATRIUM NITRIT.NITROUS ACID SODIUM SALT. ER	Pack	0	1	1	1	1.148.320	
	1010102999000019	N-BUTANOL 4 LT.N-BUTYL ALCOHOL-1 BUTANOL.PROPYL CARBINOL. REAGEN KI	Pack	0	1	1	1	1.680.676	
	1010102999000020	DIETHYL ETHER 4 LT.DIETIL ETER ETHYL ETHER ANHYDROUS ETIL ETER THOXYET	Pack	0	1	1	1	1.661.140	
	1010102999000021	DIETHYLAMINE FOR SYNTHESIS (2.5)	Pack	0	1	1	1	1.055.943	
	1010102999000022	Ammonia solution 32%	Pcs	0	1	1	1	1.038.072	
	1010102999000023	SODIUM BROMIDE ACS REAGENT 99%	Pcs	0	1	1	1	1.154.844	
	1010102999000024	pH Indicator strips 0-14	Pacl	0	1	1	1	166.000	
	1010102999000025	Phytotech C252 Chloramphenicol 25g	Pcs	0	1	1	1	1.776.000	
	1010102999000026	Vaseline Oil 4x50 mL Liofilchem	Pcs	0	1	1	1	1.887.000	
	1010102999000027	Triphenyltetrazolium chloride for microbiology	Pcs	0	1	1	1	1.708.013	
	1010102999000028	Pepton Bacteriological pH 6.3	Pcs	0	1	1	1	1.400.000	
	1010102999000029	Glycerol PA Bio Analitika	Pcs	0	1	1	1	2.600.000	
	BAHAN BAKAR DAN PELUMAS LAINNYA								
	1010104999000001	Spiritus bakar	Ltr	0	2	2	2	80.000	
	BAHAN BAKU LAINNYA								
	1010105999000001	KERTAS SARING	LEMBAR	0	24	24	24	264.000	

1010105999000002	ALUMUNIUM ROLL	ROLL	0	2	2	2	220.000
1010105999000003	SIKAT TABUNG KECIL	BUAH	0	0	0	0	-
1010105999000004	PENJEPIT KAYU	BUAH	0	0	0	0	-
1010105999000005	RAK TABUNG REAKSI	BUAH	0	0	0	0	-
1010105999000006	Plastik Klip 35 x 24,5 cm	PACK	0	0	0	0	-
1010105999000007	Plastik Stomacher	Pack	0	0	0	0	-
1010105999000008	Rak Tabung Reaksi Stainless 24 Lubang	PCS	0	2	2	2	190.000
1010105999000009	Rak Tabung Reaksi Stainless 40 Lubang	PCS	0	2	2	2	330.000
1010105999000010	Brush sikat tabung reaksi	PCS	0	1	1	1	60.000
1010105999000011	Statif Klem Buret Stand Base Single	PCS	0	1	1	1	290.000
1010105999000012	ASAM TRANEKSAMAT	PCS	0	1	1	1	150.000
1010105999000013	BROMHEKSIN HCL	PCS	0	1	1	1	42.746
1010105999000014	DEKSAMETASON	PCS	0	1	1	1	350.000
1010105999000015	DILTIAZEM HCL	PCS	0	1	1	1	212.294
1010105999000016	DIMENHIDRINAT	PCS	0	1	1	1	350.000
1010105999000017	DOMPERIDONE MALEAT	PCS	0	1	1	1	700.000
1010105999000018	GLIKAZIDE	PCS	0	1	1	1	47.472
1010105999000019	IBUPROFEN	PCS	0	1	1	1	350.000
1010105999000020	IRBESARTAN	PCS	0	1	1	1	150.000
1010105999000021	METILPREDNISOLON	PCS	0	1	1	1	70.836
1010105999000022	PARACETAMOL	PCS	0	1	1	1	33.097
1010105999000023	PREDNISON	PCS	0	1	1	1	43.101
1010105999000024	PROPANOLOL HCL	PCS	0	1	1	1	150.000
1010105999000025	CEFADROXIL MONOHIDRAT	PCS	0	1	1	1	150.000
JUMLAH BAHAN BAKU			0	117	117	117	132.758.909
TOTAL			483	972	1455	1455	353.510.229

Informasi Lainnya

1. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang
2. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak



Mengetahui/ Menyetujui
Kasas Pengguna Anggaran
S. S. S., M. Sc
NIP. 19810717 200604 1 001

Kediri, 31 Desember 2024
Petugas Yang Melakukan Stok Opname

Agus Setiawan
NIP. 19770809 200604 1 002

**BERITA ACARA STOCK OPNAME
PERSEDIAAN ALAT GELAS (GLASSWARE) KELOMPOK KUALITATIF UNTUK
PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 Desember 2024
Nomor : PL.03.02.19B.12.24.46**

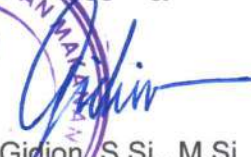
Pada hari ini Selasa tanggal 31 bulan Desember tahun 2024, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Agus Setiawan
NIP : 19770809 200604 1 002
Jabatan : Petugas Pengelola Persediaan

Telah melaksanakan stock opname persediaan alat gelas kelompok kualitatif yang ada di Balai POM di Kediri dengan jenis dan jumlah sebagaimana tercantum dalam lampiran berita acara stock opname ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Penanggungjawab UAKPB



Gidion, S.Si., M.Si
NIP. 19810717 200604 1 001

Kediri, 31 Desember 2024
Petugas Pengelola Persediaan



Agus Setiawan
NIP. 19770809 200604 1 002

Lampiran Berita Acara Stock Opname Alat Gelas (Glassware) Kelompok Kualitatif
Nomor : PL.03.02.198.12.24.46
Tanggal : 31 Desember 2024

No	Kode Barang Persediaan	Uraian	Satuan	Lokasi/ Tempat Penyimpanan		Total Inventarisasi Fisik	Nilai (aplikasi)		Keterangan
				Gudang Persediaan	Lab		Jumlah	Rupiah	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Alat Gelas Kualitatif									
	1010204013000006	BATANG PENGADUK 20 CM LOKA KEDIRI	PCS	0	14	14	14	-	
	1010204013000007	BEAKER GLASS 50 M LOKA KEDIRI	pcs	0	15	15	15	-	
	1010204013000008	BEAKER GLASS 100 ML LOKA KEDIRI	PCS	0	13	13	13	-	
	1010204013000009	CORONG 7 CM LOKA KEDIRI	PCS	0	6	6	6	-	
	1010204013000010	CORONG 4 CM LOKA KEDIRI	PCS	0	10	10	10	-	
	1010204013000011	ERLENMEYER 100 ML LOKA KEDIRI	PCS	0	20	20	20	-	
	1010204013000012	ERLENMEYER 250 ML LOKA KEDIRI	PCS	0	10	10	10	-	
	1010204013000013	LABORATORY BOTTLE 250 ML LOKA KEDIRI	BUAH	0	10	10	10	-	
	1010204013000014	LABORATORY BOTTLE COKLAT 250 ML LOKA KEDIRI	BUAH	0	7	7	7	-	
	1010204013000015	LABORATORY BOTTLE 500 ML LOKA KEDIRI	BUAH	0	5	5	5	-	
	1010204013000016	LABORATORY BOTTLE COKLAT 500 ML LOKA KEDIRI	BUAH	0	3	3	3	-	
	1010204013000017	TABUNG REAKSI D = 18MM, T = 180MM LOKA KEDIRI	BUAH	0	100	100	100	-	
	1010204013000018	TABUNG REAKSI TUTUP ULIR LOKA KEDIRI	PCS	0	100	100	100	-	
	Jumlah Alat Gelas Kualitatif			0	313	313	313	-	
	TOTAL (11)			0	313	313	313	0	

Informasi Lainnya
1. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang
2. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak



Kediri, 31 Desember 2024
Petugas Yang Melakukan Stok Opname

Agus Setiawan
NIP. 19770809 200604 1 002

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **001**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐	Pendapatan Diterima Di Muka	☐	Piutang Jangka Panjang
☐	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐	Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐	Belanja Dibayar Di Muka	☐	Piutang Jangka Pendek
☒	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐	Transfer Masuk
☐	Penyisihan Piutang	☐	Transfer Keluar
☐	Penghapusan Piutang	☐	Koreksi Beban Aset
☐	Penyusutan Aset	☐	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐	Kas Di Bendahara Penerimaan	☐	Kas Lainnya di BLU
☐	Kas di Bendahara Pengeluaran	☐	Uang Muka Belanja
☐	Persediaan	☐	Perolehan Aset
☐	Koreksi Antar Beban	☐	Koreksi Piutang/Utang
☐	Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐	Hibah Langsung
☐	Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐	

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	522111	Beban langganan listrik	6.514.101,00	
	K	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar		6.514.101,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

1 Jurnal penyesuaian atas pemakaian listrik bulan Desember 2024 Balai POM di Kediri

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

Direkam oleh :

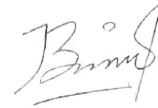
Operator SAKTI



Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024



Gidion, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024



Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
 Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
Eselon I : **Badan POM RI (01)**
Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
No. Dokumen : **007**
Tanggal : **31 Desember 2024**
Tahun Anggaran : **2024**
Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐ Pendapatan Diterima Di Muka	☐ Piutang Jangka Panjang
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐ Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐ Belanja Dibayar Di Muka	☐ Piutang Jangka Pendek
☐ Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐ Transfer Masuk
☐ Penyisihan Piutang	☐ Transfer Keluar
☐ Penghapusan Piutang	☐ Koreksi Beban Aset
☐ Penyusutan Aset	☐ Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐ Kas Di Bendahara Penerimaan	☐ Kas Lainnya di BLU
☐ Kas di Bendahara Pengeluaran	☐ Uang Muka Belanja
☐ Persediaan	☐ Perolehan Aset
☐ Koreksi Antar Beban	☐ Koreksi Piutang/Utang
☐ Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐ Hibah Langsung
☐ Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☒ Utang Yang Belum Diterima Tagihannya

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	218111	Utang Yang Belum Diterima Tagihannya	413.173.058,00	
	K	212191	Utang kepada Pihak Ketiga Lainnya		413.173.058,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

1 **Jurnal penyesuaian atas RPATA Desember 2024**

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran



Tri Kuswantoro, S.E.
Tanggal : 31 Desember 2024



Gidion, S.Si, M.Sc
Tanggal : 31 Desember 2024

Direkam oleh :

Operator SAKTI



Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **008**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐ Pendapatan Diterima Di Muka	☐ Piutang Jangka Panjang
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐ Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐ Belanja Dibayar Di Muka	☐ Piutang Jangka Pendek
☐ Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐ Transfer Masuk
☐ Penyisihan Piutang	☐ Transfer Keluar
☐ Penghapusan Piutang	☐ Koreksi Beban Aset
☐ Penyusutan Aset	☐ Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐ Kas Di Bendahara Penerimaan	☐ Kas Lainnya di BLU
☐ Kas di Bendahara Pengeluaran	☐ Uang Muka Belanja
☐ Persediaan	☐ Perolehan Aset
☐ Koreksi Antar Beban	☐ Koreksi Piutang/Utang
☐ Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐ Hibah Langsung
☐ Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☒ Utang Yang Belum Diterima Tagihannya

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	218111	Utang Yang Belum Diterima Tagihannya	72.912.892,00	
	K	212191	Utang kepada Pihak Ketiga Lainnya		72.912.892,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

1 Jurnal penyesuaian atas RPATA Desember 2024

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

Tri Kuswantoro, S.E.

Tanggal : 31 Desember 2024

Gidion, S.Si, M.Sc

Tanggal : 31 Desember 2024

Direkam oleh :

Operator SAKTI

Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak

Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **002**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐ Pendapatan Diterima Di Muka	☐ Piutang Jangka Panjang
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐ Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐ Belanja Dibayar Di Muka	☐ Piutang Jangka Pendek
☒ Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐ Transfer Masuk
☐ Penyisihan Piutang	☐ Transfer Keluar
☐ Penghapusan Piutang	☐ Koreksi Beban Aset
☐ Penyusutan Aset	☐ Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐ Kas Di Bendahara Penerimaan	☐ Kas Lainnya di BLU
☐ Kas di Bendahara Pengeluaran	☐ Uang Muka Belanja
☐ Persediaan	☐ Perolehan Aset
☐ Koreksi Antar Beban	☐ Koreksi Piutang/Utang
☐ Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐ Hibah Langsung
☐ Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	522112	Beban langganan telepon	1.011.847,00	
	K	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar		1.011.847,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

- Jurnal penyesuaian atas pemakaian telepon bulan Desember 2024 Balai POM di Kediri**

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

Direkam oleh :

Operator SAKTI

Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024

Gidion, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024

Muhamad Bayu Ari Widodo A.M
 Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **003**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐	Pendapatan Diterima Di Muka	☐	Piutang Jangka Panjang
☐	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐	Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☒	Belanja Dibayar Di Muka	☐	Piutang Jangka Pendek
☐	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐	Transfer Masuk
☐	Penyisihan Piutang	☐	Transfer Keluar
☐	Penghapusan Piutang	☐	Koreksi Beban Aset
☐	Penyusutan Aset	☐	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐	Kas Di Bendahara Penerimaan	☐	Kas Lainnya di BLU
☐	Kas di Bendahara Pengeluaran	☐	Uang Muka Belanja
☐	Persediaan	☐	Perolehan Aset
☐	Koreksi Antar Beban	☐	Koreksi Piutang/Utang
☐	Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐	Hibah Langsung
☐	Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐	

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	11411	Belanja Pegawai Dibayar di Muka	69.772.406,00	
	K	512411	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan)		69.772.406,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

- Jurnal penyesuaian atas Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan) PNS Balai POM di Kediri**

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

Direkam oleh :

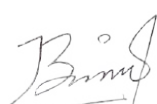
Operator SAKTI



Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024



Gidion, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024



Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
 Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **009**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐	Pendapatan Diterima Di Muka	☐	Piutang Jangka Panjang
☐	Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐	Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☒	Belanja Dibayar Di Muka	☐	Piutang Jangka Pendek
☐	Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐	Transfer Masuk
☐	Penyisihan Piutang	☐	Transfer Keluar
☐	Penghapusan Piutang	☐	Koreksi Beban Aset
☐	Penyusutan Aset	☐	Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐	Kas Di Bendahara Penerimaan	☐	Kas Lainnya di BLU
☐	Kas di Bendahara Pengeluaran	☐	Uang Muka Belanja
☐	Persediaan	☐	Perolehan Aset
☐	Koreksi Antar Beban	☐	Koreksi Piutang/Utang
☐	Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐	Hibah Langsung
☐	Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐	

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	11411	Belanja Pegawai Dibayar di Muka	6.892.725,00	
	K	512414	Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan/Kinerja PPPK)		6.892.725,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

- Jurnal penyesuaian atas Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/Kegiatan) PPPK Balai POM di Kediri**

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

Direkam oleh :

Operator SAKTI

Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024

Gidion, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024

Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
 Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **00086/UP_TUP/67 2841/2024**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐ Pendapatan Diterima Di Muka	☐ Piutang Jangka Panjang
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐ Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐ Belanja Dibayar Di Muka	☐ Piutang Jangka Pendek
☐ Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐ Transfer Masuk
☐ Penyisihan Piutang	☐ Transfer Keluar
☐ Penghapusan Piutang	☐ Koreksi Beban Aset
☐ Penyusutan Aset	☐ Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐ Kas Di Bendahara Penerimaan	☐ Kas Lainnya di BLU
☐ Kas di Bendahara Pengeluaran	☐ Uang Muka Belanja
☐ Persediaan	☐ Perolehan Aset
☐ Koreksi Antar Beban	☐ Koreksi Piutang/Utang
☐ Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐ Hibah Langsung
☐ Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☒ Aset Tetap yang Belum Diregister

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	139111	Aset Tetap yang Belum Diregister	814.672,00	
	K	391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi		814.672,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

1 Jurnal penyesuaian atas Void BAST Aset Tetap

Disetujui oleh :

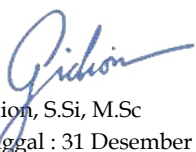
Pejabat Pembuat Komitmen

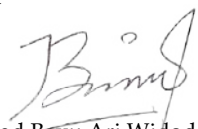
Kuasa Pengguna Anggaran

Direkam oleh :

Operator SAKTI


 Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024


 Gidion, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024


 Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
 Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **00001/UP_TUP/67 2841/2024**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐ Pendapatan Diterima Di Muka	☐ Piutang Jangka Panjang
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐ Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐ Belanja Dibayar Di Muka	☐ Piutang Jangka Pendek
☐ Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐ Transfer Masuk
☐ Penyisihan Piutang	☐ Transfer Keluar
☐ Penghapusan Piutang	☐ Koreksi Beban Aset
☐ Penyusutan Aset	☐ Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐ Kas Di Bendahara Penerimaan	☐ Kas Lainnya di BLU
☐ Kas di Bendahara Pengeluaran	☐ Uang Muka Belanja
☐ Persediaan	☐ Perolehan Aset
☐ Koreksi Antar Beban	☐ Koreksi Piutang/Utang
☐ Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐ Hibah Langsung
☐ Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☒ Persediaan yang belum diregister

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	117911	Persediaan yang belum diregister	32.000,00	
	K	593111	Belanja Persediaan konsumsi Revaluasi		32.000,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

1 Jurnal penyesuaian atas Void BAST Persediaan Konsumsi

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

Direkam oleh :

Operator SAKTI

Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024

Gidjon, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024

Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
 Tanggal : 31 Desember 2024

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : **Badan POM RI (063)**
 Eselon I : **Badan POM RI (01)**
 Wilayah : **Jawa Timur (0500)**
 Satuan Kerja : **Balai POM di Kediri (672841)**
 No. Dokumen : **010**
 Tanggal : **31 Desember 2024**
 Tahun Anggaran : **2024**
 Keterangan : **Jurnal Penyesuaian**

KATEGORI JURNAL PENYESUAIAN :

☐ Pendapatan Diterima Di Muka	☐ Piutang Jangka Panjang
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	☐ Pelepasan Aset Tetap/ Aset Lainnya
☐ Belanja Dibayar Di Muka	☐ Piutang Jangka Pendek
☒ Belanja Yang Masih Harus Dibayar	☐ Transfer Masuk
☐ Penyisihan Piutang	☐ Transfer Keluar
☐ Penghapusan Piutang	☐ Koreksi Beban Aset
☐ Penyusutan Aset	☐ Pendapatan dari Alokasi APBN-BLU
☐ Kas Di Bendahara Penerimaan	☐ Kas Lainnya di BLU
☐ Kas di Bendahara Pengeluaran	☐ Uang Muka Belanja
☐ Persediaan	☐ Perolehan Aset
☐ Koreksi Antar Beban	☐ Koreksi Piutang/Utang
☐ Pendapatan Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐ Hibah Langsung
☐ Beban Selisih Kurs Yang Belum Terealisasi	☐

JURNAL PENYESUAIAN :

NO	D/K	KODE AKUN	URAIAN NAMA AKUN	RUPIAH DEBIT	RUPIAH KREDIT
1	D	522113	Beban langganan air	483.400,00	
	K	212112	Belanja barang yang masih harus dibayar		483.400,00

Penjelasan dilakukan Jurnal manual adalah sebagai berikut :

1 Jurnal penyesuaian atas pemakaian air bulan Desember 2024 Balai POM di Kediri

Disetujui oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen

Kuasa Pengguna Anggaran

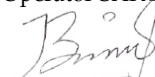



Inka Kartika Ningsih, S.K.M
 Tanggal : 31 Desember 2024

Gidion, S.Si, M.Sc
 Tanggal : 31 Desember 2024

Direkam oleh :

Operator SAKTI



Muhamad Bayu Ari Widodo A.Md, Ak
 Tanggal : 31 Desember 2024